



VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ SKYRIUS

Pirkimo Nr. 643177 tiekėjams

2022-12- Nr. A39-

DĖL TARPTAUTINĖS VERTĖS PIRKIMO „ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ SPORTO ĮRANGA“ (PIRKIMO NR. 643177) TAIKANT DIMANINĘ PIRKIMO SISTEMĄ SĄLYGŲ TIKSLINIMO

Vilniaus miesto savivaldybės administracija tikslina tarptautinės vertės pirkimo „Švietimo įstaigų sporto įranga“ (toliau – Pirkimas) sąlygas:

Vietoj A dalies Pirkimo sąlygų 3 priedo „Tiekėjo pašalinimo pagrindai“ lentelės 2 eilutės trečio stulpelio:

„Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:

- atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento.

Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.

Turi būti:

Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų **reikalaujama¹:**

- atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento.

Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.

Vietoj B dalies Pirkimo sąlygų 38 punkto:

Prašymai paaiškinti pirkimo sąlygas gali būti pateikiami CVP IS susirašinėjimo priemonėmis ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki konkretaus pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

¹ Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

- a) priesaikos deklaracija;
- b) oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

Turi būti:

Prašymai paaiškinti pirkimo sąlygas gali būti pateikiami CVP IS susirašinėjimo priemonėmis ne vėliau kaip prieš **8 dienas** iki konkretaus pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Vietoj B dalies Pirkimo sąlygų 60 punkto:

60. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas paslaugų suteikimo laikotarpiui taip pat užtikrinamas vienu iš šių būdų:

Turi būti:

60. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas **prekių tiekimo** laikotarpiui taip pat užtikrinamas vienu iš šių būdų:

Vietoj B dalies Pirkimo sąlygų 64.2 punkto:

64.2. garantijos (laidavimo) galiojimo terminas bus nurodomas konkretaus pirkimo kvietime. Tuo atveju, kai paslaugų suteikimo termino pabaiga yra pratęsiama, taip pat turi būti atitinkamai pratęstas ir banko garantijos (draudimo bendrovės laidavimo) galiojimo terminas;

Turi būti:

64.2. garantijos (laidavimo) galiojimo terminas bus nurodomas konkretaus pirkimo kvietime. Tuo atveju, kai **prekių tiekimo** termino pabaiga yra pratęsiama, taip pat turi būti atitinkamai pratęstas ir banko garantijos (draudimo bendrovės laidavimo) galiojimo terminas;

Vietoj B dalies Aprašo 1 priedo „Pirkimo sutarties galiojimo užtikrinimo reikalavimai“:

(PASTABA: nurodomas paslaugų terminas plus 1 mėn.)

Turi būti:

*(PASTABA: nurodomas **prekių tiekimo** terminas plus 1 mėn.)*

Vietoj B dalies Aprašo 2 priedo 2 lentelės „Siūlome šias prekes“:

[Preliminari / maksimali/ Paslaugų apimtis]

Turi būti:

*[Preliminari / maksimali/ **Prekių** apimtis]*

Vietoj B dalies Aprašo 2 priedo Pastaba:

Tiekėjo (tiekėjų grupės partnerių) ir subtiekių bendra numatomų teikti paslaugų vertė turi atitikti bendrą pasiūlymo sumą EUR su PVM.

Turi būti:

Tiekėjo (tiekėjų grupės partnerių) ir subtiekių bendra numatomų teikti **prekių** vertė turi atitikti bendrą pasiūlymo sumą EUR su PVM.

Vietoj B dalies Aprašo 2 priedo:

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Turi būti:

Siūlomos **prekės** visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Vietoj B dalies Aprašo 3.2 priedo 1.1. punkto:

1.1. Sutarties dalykas yra Sporto įranga *(nurodyti konkrečią baldų kategoriją dėl kurios yra sudarymo sutartis)* (toliau – Prekės).

Turi būti:

1.1. Sutarties dalykas yra Sporto įranga *(nurodyti konkrečią sporto įrangos kategoriją dėl kurios yra sudarymo sutartis)* (toliau – Prekės).

PRIDEDAMA: aktualios Pirkimo sąlygų A ir B dalių redakcijos.

Dokumentų rengimo poskyrio vedėjas,
pavaduojantis skyriaus vedėją

Audrius Vaznelis



VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

PATVIRTINTA

20__ m. _____ d.

Viešųjų pirkimų komisijos sprendimu

Nr.

A DALIS **ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ SPORTO ĮRANGOS,** **TAIKANT DINAMINĘ PIRKIMO SISTEMĄ,** **TARPTAUTINĖS VERTĖS PIRKIMO SĄLYGOS**

TURINYS

I. Bendrosios nuostatos	2
II. Pirkimo objektas	3
III. Bendra informacija dėl paraiškų teikimo ir dinaminės pirkimo sistemos (DPS)	3
IV. Tiekėjų pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai ir, jeigu taikytina, reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai, tarp jų ir reikalavimai atskiriems bendrą paraišką pateikiantiems tiekėjų grupės nariams. Patvirtinančių dokumentų sąrašas	4
V. Tiekėjų grupės dalyvavimas pirkimo procedūrose	7
VI. Paraiškų rengimas ir pateikimas	8
VII. Tiekėjų pašalinimo pagrindų ir kvalifikacijos tikrinimas, paraiškų atmetimas	9
VIII. Būdai, kuriais tiekėjai gali prašyti pirkimo dokumentų paaiškinimų, sužinoti, ar perkančioji organizacija ketina rengti dėl to susitikimą su tiekėjais, taip pat būdai, kuriais perkančioji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus	10
IX. Baigiamosios nuostatos	11
Pirkimo sąlygų priedai:	
1. Paraiškos forma	13
2. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai	15
3. Tiekėjų pašalinimo pagrindai	16
4. Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (pateikiamas atskiru dokumentu)	
5. Apibendrintas perkamų prekių aprašymas	23

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiose pirkimo sąlygose vartojamos sąvokos:
 - 1.1. **CVP IS** – Centrinė viešųjų pirkimų informacinė sistema;
 - 1.2. **DPS** – dinaminė pirkimo sistema;
 - 1.3. **EBVPD** – Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas;
 - 1.4. **kategorija** – prekių, paslaugų ar darbų suskirstymas, remiantis objektyviomis charakteristikomis (kriterijais). Tokios charakteristikos gali apimti: maksimalias leidžiamas pirkimo sutarčių apimtis, geografinę teritoriją kurioje bus vykdomos sutartys, pirkimo objekto specifiką ir kita;
 - 1.5. **konkretus pirkimas** – pagal konkretaus pirkimo dokumentuose numatytas sąlygas ir reikalavimus perkančiosios organizacijos vykdomas pirkimas DPS pagrindu;
 - 1.6. **kvazisubtiekiejai** – specialistai, kurių kvalifikacija remiasi tiekėjas, ir kurie pasiūlymo teikimo metu dar nėra tiekėjo ar subtiekiejo darbuotojai, tačiau juos ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu;
 - 1.7. **subtiekiejai** – tiekėjo pasitelkti kiti ūkio subjektai savo prievolėms įvykdyti ir kurie savo aktyviais veiksmais prisidės prie pirkimo sutarties vykdymo (t. y. vykdant pirkimo sutartį dalyvaus šių pasitelktų ūkio subjektų darbo jėga);
 - 1.8. **trešieji asmenys** – ūkio subjektai, kurių veikla apsiriboja tik prievolinių santykių su tiekėju (įrenginių, patalpų nuoma ir pan.) ir iš kurių tiekėjas, siekdamas atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, jo pasiūlymo laimėjimo atveju ketina pasitelkti įrenginius, mechanizmus ir pan.
2. Kitos šių pirkimo sąlygų sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) apibrėžtas sąvokas.
3. Perkančioji organizacija – Vilniaus miesto savivaldybės administracija, kodas 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT–09601 Vilnius.
4. Perkančiosios organizacijos sukurtos DPS pagrindu jos galiojimo laikotarpiu bus vykdomi konkretūs pirkimai. Konkretius pirkimus vykdys perkančioji organizacija, o šių konkrečių pirkimų pagrindu pirkimo sutartis su laimėtojais sudarys perkančioji organizacija ir (ar) Vilniaus miesto savivaldybės kontroliuojamos perkančiosios organizacijos.
5. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų bendravimas ir keitimasis informacija, atliekant šį pirkimą, taip pat konkretaus pirkimo procedūras DPS vyksta naudojantis CVP IS. Šiame punkte nustatytų reikalavimų gali būti nesilaikoma tik išimtiniais Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytais atvejais.
6. Šis pirkimas, taip pat šio pirkimo pagrindu sukurtos DPS konkretus pirkimas nėra rezervuotas pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 23 ir 24 straipsnių nuostatas.
7. Taikydama DPS perkančioji organizacija naudojasi Viešųjų pirkimų tarnybos administruojama CVP IS. Perkančioji organizacija konkretaus pirkimo procedūras DPS pagrindu vykdys CVP IS priemonėmis sukurtoje DPS.
8. Motyvai, kodėl pirkimas neatliekamas naudojantis centrinės perkančiosios organizacijos paslaugomis (elektroniniu katalogu): perkamų prekių centralizuotų pirkimų kataloge nėra.

Nuorodos į išankstinį informacinį skelbimą, paskelbtą Europos Sąjungos leidinių biuro, taip pat paskelbtą CVP IS, kituose leidiniuose ir internete, jeigu apie pirkimą buvo skelbta iš anksto

9. Išankstinio informacinio skelbimo apie šį pirkimą, taip pat apie šio pirkimo pagrindu sukurtos DPS konkretų pirkimą nebuvo.

Informacija apie numatomą skelbti savanoriško *ex ante* skaidrumo skelbimą

10. Šiame pirkime, taip pat šio pirkimo pagrindu sukurtos DPS konkrečiame pirkime perkančioji organizacija nenumato skelbti savanoriško *ex ante* skaidrumo skelbimo.

Informacija apie tai, ar į Komisijos posėdžius kviečiami dalyvauti stebėtojai, jų dalyvavimo sąlygos

11. Į šio pirkimo, taip pat į šio pirkimo pagrindu sukurtos DPS konkretaus pirkimo Komisijos posėdžius perkančioji organizacija nenumato kviesti dalyvauti stebėtojų.

II SKYRIUS PIRKIMO OBJEKTAS

Prekių pavadinimas, kiekis (apimtis), prekių tiekimo terminai

12. Prekių pavadinimas – Švietimo įstaigų sporto įranga (toliau – prekės). Atliekant šį pirkimą bus sukurta DPS. Dėl šių prekių tiekimo tiekėjai, kuriems bus leista dalyvauti DPS, bus kviečiami teikti pasiūlymus dėl konkretaus pirkimo šioje DPS.

13. DPS skirstomas į šias kategorijas:

13.1. Treniruokliai;

13.2. Sporto inventorių.

14. Maksimalus kiekvienos kategorijos perkamų (apimtis) DPS galiojimo laikotarpiu:

14.1. treniruokliai– 1.210.000,00 Eur įskaitant visus mokesčius;

14.2. sporto inventorių – 2.420.000,00 Eur įskaitant visus mokesčius;

15. Perkančioji organizacija DPS galiojimo laikotarpiu neįsipareigoja įsigyti viso maksimalaus prekių kiekio (apimtys).

16. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad esmines užduotis atliktų pats pasiūlymą pateikęs dalyvis, o jeigu pasiūlymą pateikė tiekėjų grupė, – tos grupės partneris.

17. DPS galiojimo terminas – 48 mėnesiai nuo jos sudarymo dienos. DPS galiojimas gali būti keičiamas: perkančioji organizacija turi teisę sutrumpinti nustatytą DPS galiojimą arba jį pratęsti, jei neviršijama DPS maksimali perkamų prekių apimtis arba perkančioji organizacija turi teisę nutraukti DPS galiojimą anksčiau šiame punkte nustatyto jos termino pabaigos.

18. Apibendrintas perkamų prekių aprašymas pateiktas pirkimo sąlygų 5 priede. Priklausomai nuo perkamo objekto savybių tiksli konkretaus pirkimo techninė specifikacija ir prekių tiekimo terminai bus nurodyti kiekvieno konkretaus pirkimo kvietime.

Reikalavimai ir (arba) kriterijai dėl statinio informacinio modeliavimo metodų taikymo Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytais atvejais ir tvarka

19. Perkamam objektui netaikomi atvejai, nurodyti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. gruodžio 8 d. nutarime Nr. 1061 „Dėl reikalavimų ir (arba) kriterijų dėl statinio informacinio modeliavimo metodų taikymo“.

III SKYRIUS BENDRA INFORMACIJA DĖL PARAIŠKŲ TEIKIMO IR DINAMINĖS PIRKIMO SISTEMOS

20. Paraiškų gavimui, vertinimui (pašalinimo pagrindų nebuvimo ir atitikimo kvalifikacijos reikalavimams patikrinimui) ir kitų pirkimo procedūrų, įskaitant ir tiekėjo informavimą apie leidimą dalyvauti DPS arba jo paraiškos atmetimą, vykdymui naudojamos CVP IS priemonės. Konkretūs pirkimai DPS pagrindu bus vykdomi taip pat CVP IS priemonėmis.

21. Perkančioji organizacija suteikia galimybę visiems tiekėjams pateikti paraiškas per visą DPS galiojimo laiką ir dalyvauti šioje sistemoje pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis.

22. DPS leidžiama dalyvauti visiems tiekėjams, kurie yra pateikę paraišką, atitinkančią pirkimo dokumentų reikalavimus, atitinka pirkimo sąlygų 2 priede nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, neturi pirkimo sąlygų 3 priede nurodytų pašalinimo pagrindų ir yra informuoti apie leidimą dalyvauti DPS.

23. Tiekėjas, siekdamas pateikti į DPS, teikia paraišką dėl dalyvavimo teikiant konkrečius pasiūlymus konkretiems pirkimams CVP IS.

24. Paraiškas vertina Komisija.

25. Komisija turi įvertinti pateiktas paraiškas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šis terminas gali būti pailgintas iki 15 darbo dienų, kai tikrinamos pirmosios paraiškos, gautos po skelbimo apie pirkimą arba kai prireikia papildomų dokumentų ar kitokio papildomo patikrinimo dėl kandidatų atitikties kvalifikacijos reikalavimams.

26. Komisija, išnagrinėjusi gautas paraiškas ir įvertinusi Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente (toliau – EBVPD) pateiktą informaciją, priima sprendimą dėl kiekvieno paraišką pateikusių kandidato atitikties reikalavimams ir ne vėliau kaip per 3 darbo dienas raštu (CVP IS priemonėmis) kiekvienam iš jų praneša šio patikrinimo rezultatus.

27. Paraiškas tiekėjai gali teikti visą DPS galiojimo laikotarpį. Paraiškos teikiamos CVP IS priemonėmis. Jos nagrinėjamos ir tiekėjai apie jų nagrinėjimo rezultatus informuojami šiame skyriuje nustatyta tvarka.

28. Komisija ne vėliau kaip per vieną darbo dieną nuo sprendimo priėmimo praneša tiekėjui apie leidimą dalyvauti DPS arba jo paraiškos atmetimą.

29. Pirmasis konkretaus pirkimo kvietimas DPS pagrindu gali būti išsiųstas tiekėjams tik pasibaigus paraiškų, kurios buvo pateiktos per skelbime apie pirkimą nustatytą terminą, tikrinimo terminui (po to, kai atlikta paraiškų, gautų per skelbime apie pirkimą nustatytą terminą vertinimo procedūra, tiekėjams pranešta apie leidimą dalyvauti DPS).

IV SKYRIUS

TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI, KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI IR, JEIGU TAIKYTINA, REIKALAUJAMI KOKYBĖS VADYBOS SISTEMOS IR (ARBA) APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMOS STANDARTAI, TARP JŲ IR REIKALAVIMAI ATSKIRIEMS BENDRĄ PARAIŠKĄ PATEIKIANTIEMS TIEKĖJŲ GRUPĖS NARIAMS. PATVIRTINANČIŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS

30. Šiame pirkime bus tikrinami visų paraiškas pateikusių tiekėjų pašalinimo pagrindai ir atitiktis kvalifikacijos reikalavimams. Tiekėjų skaičius DPS neribojamas.

31. Perkančioji organizacija tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame pirkimo procedūros etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš pirkimo procedūrą ar jos metu jis atitinka bent vieną iš pirkimo dokumentuose nustatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų.

32. Tiekėjo kvalifikacija ir, jeigu taikytina, atitiktis kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimams turi būti įgyta iki paraiškų pateikimo termino pabaigos (susipažinimo su paraiškomis dienos), o jei paraiška pateikiama DPS galiojimo laikotarpiu – iki paraiškos pateikimo dienos.

33. Perkančioji organizacija nereikalauja iš tiekėjo pateikti dokumentų, patvirtinančių jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, jeigu ji:

33.1. turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasi CVP IS priemonėmis;

33.2. šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų.

Tiekėjų pašalinimo pagrindai

34. Pašalinimo pagrindai, jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti pirkimo sąlygų 3 priede.

35. Deklaruodami, kad nėra pagrindo pašalinti iš pirkimo, kartu su paraiška užpildytą EBVPD turi pateikti:

35.1. paraišką pateikęs tiekėjas;

35.2. kiekvienas tiekėjų grupės partneris, jei paraišką pateikia tiekėjų grupė;

35.3. kiekvienas subtiektas, kurio pajėgumais, t. y. siekdamas atitikti kvalifikacijos reikalavimus, remiasi tiekėjas.

36. Subtiektai, kurių pajėgumais, t. y. siekdamas atitikti kvalifikacijos reikalavimus, tiekėjas nesiremia, tretieji asmenys ir kvazisubtiektai neprivalo teikti EBVPD ir pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančių dokumentų, perkančioji organizacija netikrina šių asmenų pašalinimo pagrindų.

37. Tiekėjas turi užpildyti EBVPD tokiu būdu:

37.1. kompiuteryje išsaugoti EBVPD formą XML formatu;

37.2. įkelti (importuoti) EBVPD duomenis Viešųjų pirkimų tarnybos EBVPD paslaugos puslapyje <http://ebvpd.eviesiejiipirkimai.lt/espd-web/>;

37.3. pateikti atsakymus į EBVPD nurodytus klausimus. EBVPD pildymo rekomendacijos tiekėjams: [http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/EBVPD%20pildymas\(Tiek%C4%97jas\).pdf](http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/EBVPD%20pildymas(Tiek%C4%97jas).pdf);

37.4. kompiuteryje išsaugoti PDF formatu gautą formą su pateiktais atsakymais;

37.5. teikiant paraišką, prie jos prisegti išsaugotą EBVPD formą su atsakymais PDF formatu kartu su kitais paraiškos dokumentais, t. y. paraiškos pateikimo lango skiltyje „Prisegti dokumentus“.

38. Kiekvienas PDF formatu teikiamas EBVPD turi būti pasirašytas originaliu saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu teisės aktų reikalavimus arba atspausdinamas, pasirašomas ir pateikiamas skenuotas dokumentas.

39. Jeigu tiekėjas negali pateikti reikalaujamų dokumentų, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų pirkimo sąlygų 3 priedo 1, 2 punktuose keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

39.1. priesaikos deklaracija;

39.2. oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali tiekėjo deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

Informacija apie galimybes nepašalinti iš pirkimo procedūros dalyvio, neatitinkančio tam tikrų jam keliamų reikalavimų

40. Jeigu tiekėjas neatitinka pirkimo sąlygų 3 priedo 1, 3–10 punktuose nustatytų reikalavimų, perkančioji organizacija jo nepašalina iš pirkimo procedūros, kai yra abi šios sąlygos kartu:

40.1. tiekėjas pateikė perkančiajai organizacijai informaciją apie tai, kad ėmėsi šių priemonių:

40.1.1. savanoriškai sumokėjo arba įsipareigojo sumokėti kompensaciją už žalą, padarytą dėl šių pirkimo sąlygų 3 priedo 1, 3–10 punktuose nurodytos nusikalstamos veikos arba pažeidimo, jeigu taikytina;

40.1.2. bendradarbiavo, aktyviai teikė pagalbą ar ėmėsi kitų priemonių, padedančių ištirti, išaiškinti jo padarytą nusikalstamą veiką ar pažeidimą, jeigu taikytina;

40.1.3. ėmėsi techninių, organizacinių, personalo valdymo priemonių, skirtų tolesnių nusikalstamų veikų ar pažeidimų prevencijai;

40.2. perkančioji organizacija įvertino tiekėjo informaciją, pateiktą pagal 40.1 punktą, ir priėmė motyvuotą sprendimą, kad priemonės, kurių ėmėsi tiekėjas, siekdamas įrodyti savo patikimumą, yra pakankamos. Šių priemonių pakankamumas vertinamas atsižvelgiant į nusikalstamos veikos ar pažeidimo rimtumą ir aplinkybes. Perkančioji organizacija pateikia tiekėjui motyvuotą sprendimą raštu ne vėliau kaip per 10 dienų nuo 40.1 punkte nurodytos tiekėjo informacijos gavimo dienos.

41. Tiekėjas negali pasinaudoti 40 punkte nustatyta galimybe, kai jis priimtu ir įsiteisėjusiu teismo sprendimu pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų, teismo sprendime nurodytą laikotarpį.

42. Kai priimtu ir įsiteisėjusiu teismo sprendimu tiekėjui yra nustatytas pirkimo sąlygų 3 priede nurodytų pašalinimo pagrindų laikotarpis, perkančioji organizacija tiekėją iš pirkimo procedūros šalina teismo sprendime nurodytą laikotarpį.

43. Perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš pirkimo procedūros pagal pirkimo sąlygų 3 priedo 3–10 punktuose nurodytus pašalinimo pagrindus ir tuo atveju, kai ji turi įtikinamų duomenų, kad tiekėjas yra įsteigtas arba dalyvauja pirkime vietoj kito asmens, siekiant išvengti pirkimo sąlygų 3 priedo 3 – 10 punktuose nurodytų pašalinimo pagrindų taikymo.

Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

44. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir jų atitiktį patvirtinantys dokumentai nurodyti pirkimo sąlygų 2 priede.

Reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai

45. Perkančioji organizacija šiame pirkime netaiko kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų.

Informacija, kad jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys

46. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Perkančiajai organizacijai pareikalavus, tiekėjas turės pateikti dokumentus, įrodančius, kad pirkimo sutartį vykdo ar vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Rėmimasis kitų ūkio subjektų pajėgumais

47. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytą reikalavimą turėti specialų leidimą arba būti tam tikrų organizacijų nariu, nustatytus finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus ar techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus, neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį. Tiekėjas gali remtis tik tokiais kitų ūkio subjektų pajėgumais, kuriais jis realiai galės disponuoti pirkimo sutarties vykdymo metu.

48. Jeigu reikalaujama išsilavinimo, profesinės kvalifikacijos ar profesinės patirties pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 51 straipsnio 7 dalies 7 punktą arba turėti specialų leidimą ar būti tam tikrų organizacijų nariu, tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys suteiks paslaugas, atliks darbus, kuriems reikia jų turimų pajėgumų. Ši nuostata taikoma nepažeidžiant 16 punkte nustatyto reikalavimo.

49. Kai tiekėjas pageidauja remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, jis privalo perkančiajai organizacijai paraiškoje įrodyti, kad per visą DPS galiojimo laikotarpį ir vykdant pirkimo sutartį

ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, ištekliai jam bus prieinami, t. y. pateikti šių ūkio subjektų sutikimus.

50. Perkančioji organizacija patikrina, ar ūkio subjektai, nurodyti tiekėjo paraiškoje, kurių pajėgumais ketina remtis tiekėjas, tenkina jiems keliamus kvalifikacijos reikalavimus ir ar nėra tokio ūkio subjekto pašalinimo pagrindų. Jeigu ūkio subjektas, nurodytas tiekėjo paraiškoje, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų arba jo padėtis atitinka bent vieną pagal perkančiosios organizacijos nustatytą pašalinimo pagrindą, perkančioji organizacija turi pareikalauti per jos nustatytą terminą pakeisti jį reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu.

51. Kai tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais, atsižvelgdamas į pirkimo dokumentuose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, perkančioji organizacija reikalauja, kad tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, prisiimtų solidarią atsakomybę už pirkimo sutarties įvykdymą. Jei remiamasi ūkio subjekto pajėgumais, siekiant atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, perkančiajai organizacijai su paraiška turi būti pateikta šio ūkio subjekto pasirašyta neatšaukiama laidavimo sutartis, patvirtinanti, kad subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, įsipareigoja solidariai atsakyti už tiekėjo įsipareigojimų pagal pirkimo sutartį vykdymą ir atlyginti bet kokią žalą, kuri kiltų dėl tiekėjo netinkamo įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo. Jeigu ūkio subjektas iki paraiškų pateikimo termino pabaigos pateiktoje paraiškoje nėra nurodomas, šio ūkio subjekto pajėgumais remtis negalima.

52. Jeigu tiekėjas ketina kvalifikacijos reikalavimų atitikčiai ir pirkimo sutarties vykdymui pasitelkti specialistą – fizinį asmenį, tačiau laimėjimo ir pirkimo sutarties sudarymo atveju neketina jo įdarbinti, tokiu atveju specialistas (fizinis asmuo) paraiškoje turi būti nurodomas kaip subtiekęjas (pateikiant įrodymus, kad jo ištekliai bus prieinami ir galimi naudoti visą pirkimo sutarties vykdymo laikotarpį).

53. Jeigu tiekėjas ketina kvalifikacijos reikalavimų atitikčiai ir pirkimo sutarties vykdymui pasitelkti specialistą – fizinį asmenį, kurį laimėjimo ir pirkimo sutarties sudarymo atveju ketina įdarbinti, jis turi būti nurodytas paraiškoje kaip siūlomas specialistas ir tiekėjas iki pateikiant paraišką turėtų sudaryti su šiuo specialistu susitarimą arba ketinimų protokolą, arba kitą dokumentą, kuris pagrįstų, kad toks ketinimas buvo iki tiekėjui pateikiant paraišką ir, kad laimėjimo ir pirkimo sutarties sudarymo atveju specialistas bus įdarbintas. Šiuos dokumentus tiekėjas pateikia kartu su paraiška.

2022 m. balandžio 8 d. Tarybos Reglamento (ES) 2022/576 reikalavimai

54. Vadovaudamasi 2022 m. balandžio 8 d. Tarybos reglamento (ES) 2022/576, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje (toliau – Reglamentas), reikalavimais perkančioji organizacija dalyvių kartu su paraiška prašo pateikti:

54.1. jeigu tiekėjas ar su tiekėju kartu pirkime dalyvaujantys asmenys (subtiekęjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi (tais atvejais, jeigu jų vykdomos pirkimo sutarties vertės dalis yra didesnė kaip 10 proc.), ar juos kontroliuojantis asmuo yra juridinis asmuo, pateikiama juridinio asmens vadovo patvirtinta juridinio asmens steigimo dokumentų kopija, Juridinių asmenų registro išplėstinis išrašas su istorija, Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos išrašas arba atitinkami valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentai;

54.2. jeigu tiekėjas ar su tiekėju kartu pirkime dalyvaujantys asmenys (subtiekęjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi (tais atvejais, jeigu jų vykdomos pirkimo sutarties vertės dalis yra didesnė kaip 10 proc.), ar juos kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo, pateikiama asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (tapatybės kortelės ar paso) kopija arba oficialus dokumentas, pagrindžiantis fizinio asmens pilietybę (jeigu šie duomenys nėra nurodyti asmens tapatybės dokumente), leidimo verstis atitinkama ūkine veikla patvirtinančio dokumento (pavyzdžiui, verslo liudijimo, individualios veiklos pažymėjimo ir pan.) kopija arba atitinkami valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentai.

V SKYRIUS

TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

55. Paraišką gali pateikti tiekėjų grupė. Tiekėjų grupė, teikianti bendrą paraišką, privalo pateikti jungtinės veiklos sutartį.

56. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti:

56.1. nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies (partnerio) įsipareigojimai vykdant su perkančiąja organizacija numatomą sudaryti pirkimo sutartį, planuojama šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje pirkimo sutarties vertėje. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidariąją visų šios sutarties partnerių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Jeigu jungtinės veiklos sutartyje ši nuostata nėra numatyta, laikoma, kad už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą jungtinės veiklos partneriai atsako solidariai;

56.2. numatyta, kuris partneris (toliau – atsakingas partneris) atstovauja tiekėjų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti kvalifikacijos nagrinėjimo ir paraiškos vertinimo metu kylančiais klausimais ir kam teikti su šiais klausimais susijusią informaciją).

57. Tuo atveju, jei tiekėjų grupės pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu konkretų pirkimą pagal DPS, perkančioji organizacija palaikys ryšius tik su atsakingu partneriu, su juo bus sudaroma pirkimo sutartis ir jam bus atliekami mokėjimai, išskyrus tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais atvejus.

58. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad, pagal DPS konkrečiame pirkime tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą nustačius laimėjusiu ir jai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši tiekėjų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

59. Tiekėjai turi įsivertinti, kad DPS vykdant konkrečius pirkimus nebus galima keisti tiekėjų grupės partnerių, todėl partnerius tiekėjas turi rinktis atsakingai.

VI SKYRIUS

PARAIŠKŲ RENGIMAS IR PATEIKIMAS

Paraiškų pateikimo terminas

60. Pirkimo procedūrų terminai nurodomi Lietuvos Respublikos laiku.

61. Paraiškų pateikimo termino pabaiga nurodyta skelbime apie pirkimą ir CVP IS. Paraiškas tiekėjai gali pateikti iki skelbime apie pirkimą nustatyto termino pabaigos ir visą DPS galiojimo laikotarpį. Jeigu šis terminas pasikeičia, perkančioji organizacija apie tai praneša Europos Komisijai, užpildžiusi:

61.1. skelbimo apie pirkimą formą, kai pakeičiamas DPS galiojimo terminas pačios sistemos nenutraukiant;

61.2. skelbimo apie sutarties sudarymą formą, kai DPS nutraukiama.

62. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti paraiškų pateikimo terminą, numatytą skelbime apie pirkimą. Apie naują paraiškų pateikimo termino pabaigą perkančioji organizacija praneša patikslindama skelbimą apie pirkimą ir informuodama CVP IS priemonėmis visus prie pirkimo prisijungusius tiekėjus.

63. Perkančioji organizacija neatsako už CVP IS, kurią administruoja Viešųjų pirkimų tarnyba, sutrikimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių paraiškos nebuvo gautos ar pateiktos pavėluotai. Atsižvelgiant į tai, tiekėjams siūloma rengti paraiškas taip, kad liktų pakankamai laiko joms laiku ir tinkamai pateikti. Dėl klausimų, susijusių su CVP IS naudojimu, veikimu ar galimybėmis, siūloma kreiptis tiesiogiai į CVP IS administratorių.

64. Praėjus skelbime apie pirkimą nustatytam paraiškų pateikimo terminui, tiekėjai bet kuriuo DPS galiojimo metu taip pat gali teikti paraiškas.

Paraiškų pateikimas, pasirašymas

65. Pateikdamas paraišką, tiekėjas sutinka su šiuose pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir patvirtina, kad jo paraiškoje pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutartinių įsipareigojimų vykdymui.

66. Perkančioji organizacija reikalauja paraiškas teikti tik elektroninėmis priemonėmis naudojant CVP IS. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.).

67. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad pateikta paraiška būtų pasirašyta kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB (OL 2014 L 273, p. 73).

68. Paraiška turi būti pateikiama lietuvių kalba. Su užsienio kalbomis (išskyrus anglų kalbą) pateikiamais dokumentais paraiškoje turi būti pateiktas jų vertimas į lietuvių kalbą, patvirtintas vertėjo parašu ir, jei turi, vertimo biuro antspaudu. Perkančiajai organizacijai paprašius, tiekėjas privalo pateikti dokumentų anglų kalba vertimą į lietuvių kalbą.

69. Tiekėjai, norintys dalyvauti DPS, teikia paraiškas. Kai DPS suskirstyta į kategorijas, tiekėjai gali pateikti paraiškas vienai, kelioms ar visoms kategorijoms. Kategorijų, dėl kurių tiekėjai gali teikti paraiškas, kiekis nėra ribojamas.

70. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti perkančiajai organizacijai tik vieną paraišką, nepriklausomai nuo to, ar teikiant paraišką jis bus atskiras tiekėjas, ar tiekėjų grupės partneris (jungtinės veiklos sutarties šalis). Jei tiekėjas pateikia daugiau nei vieną paraišką ir (arba) kaip tiekėjų grupės narys (partneris) dalyvauja teikiant kelias paraiškas tai pačiai DPS kategorijai, visos tokios paraiškos tai DPS kategorijai bus atmestos.

71. Jeigu paraišką teikiantis tiekėjas sutartiniais įsipareigojimams vykdyti ketina pasitelkti subtiekejus, jis privalo savo paraiškoje nurodyti, kokius subtiekejus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti, nurodydamas informaciją teikiamoje paraiškoje. Toks nurodymas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.

72. Paraišką pateikęs tiekėjas iki paraiškų pateikimo termino pabaigos gali paraišką atsiimti ir (ar) pakeisti.

73. Paraiška turi galioti visą DPS galiojimo laikotarpį.

Paraiškos turinys

74. Paraiškoje (kiekvienoje pirkimo objekto dalyje) turi būti:

74.1. įgaliojimas ar kitas dokumentas (pvz., pareigybės aprašymas), suteikiantis teisę pasirašyti tiekėjo paraišką, kai paraišką pasirašo ne juridinio asmens vadovas, o jo įgaliotas asmuo;

74.2. užpildyta paraiška pagal paraiškos formą (pirkimo sąlygų 1 priedas);

74.3. užpildytas ir pasirašytas EBVPD (pirkimo sąlygų 4 priedas) ir pašalinimo pagrindų nebuvimą pirkimo sąlygų 3 priede nurodyti patvirtinantys dokumentai. EBVPD turi užpildyti, pasirašyti ir pateikti tiekėjas, kiekvienas tiekėjų grupės partneris (jei paraišką pateikia tiekėjų grupė), kiekvienas subtiekejus, kurio pajėgumais, t. y. siekdamas atitikti kvalifikacijos reikalavimus, ketina remtis tiekėjas;

74.4. kvalifikacijos reikalavimų atitikti pirkimo sąlygų 2 priede nurodyti patvirtinantys dokumentai;

74.5. pirkimo sąlygų 54 punkte nurodyti dokumentai;

74.6. jungtinės veiklos sutartis, jei paraišką pateikia tiekėjų grupė;

74.7. jei kvalifikacijos reikalavimų atitikčiai pagrįsti tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais – įrodymai, kad vykdant pirkimo sutartį šių ūkio subjektų išteklių jam bus prieinami;

74.8. kita pirkimo dokumentuose prašoma medžiaga.

VII SKYRIUS

TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDŲ IR KVALIFIKACIJOS TIKRINIMAS, PARAIŠKŲ ATMETIMAS

75. Tiekėjų pateiktas paraiškas nagrinėja ir vertina Komisija. Paraiškos nagrinėjamos ir vertinamos konfidencialiai, nedalyvaujant paraiškas pateikusiems tiekėjams ir jų atstovams.

76. Tiekėjų kvalifikacinė atranka nevykdoma.

77. Komisija tikrina visų paraiškas pateikusių tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikacijos reikalavimams.

78. Tiekėjo paraiška yra atmetama ir tiekėjas nedalyvauja tolesnėse pirkimo procedūrose (t. y. neleidžiama dalyvauti DPS), jeigu:

78.1. paraiška neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, sąlygų ir kriterijų;

78.2. tiekėjas turi būti pašalintas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio nuostatomis;

78.3. tiekėjas neatitinka bent vieno pirkimo dokumentuose nustatyto kvalifikacijos reikalavimo ir (ar), jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standarto;

78.4. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatiksline, nepapildė, nepaaiškino informacijos;

78.5. egzistuoja Reglamento 5k str. 1 d. nurodytos aplinkybės ir nėra taikoma Reglamento 5k str. 2 d. nustatyta išimtis.

79. Komisija tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame pirkimo procedūros etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš pirkimo procedūrą ar jos metu jis atitinka bent vieną iš pirkimo dokumentuose nustatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų.

80. Komisija išnagrinėjusi ir įvertinusi EBVPD pateiktą informaciją, patvirtinančią pašalinimo pagrindų nebuvimą bei atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, priima sprendimą dėl kiekvieno paraišką pateikusių tiekėjo ir kiekvienam iš jų ne vėliau kaip per 3 darbo dienas raštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus.

81. Atmetus tiekėjo paraišką, jam neleidžiama dalyvauti DPS.

82. DPS galiojimo laikotarpiu tiekėjas turi atitikti visus kvalifikacijos reikalavimus ir neturėti pašalinimo pagrindų.

83. Perkančioji organizacija bet kuriuo DPS galiojimo laikotarpiu gali paprašyti tiekėjų, kuriems leista dalyvauti šioje sistemoje, per 5 darbo dienas nuo prašymo išsiuntimo dienos pateikti atnaujintą ar patikslintą EBVPD.

VIII SKYRIUS

BŪDAI, KURIAIS TIEKĖJAI GALI PRAŠYTI PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMŲ, SUŽINOTI, AR PERKANČIOJI ORGANIZACIJA KETINA RENGTI DĖL TO SUSITIKIMĄ SU TIEKĖJAIS, TAIP PAT BŪDAI, KURIAIS PERKANČIOJI ORGANIZACIJA SAVO INICIATYVA GALI PAAIŠKINTI (PATIKSLINTI) PIRKIMO DOKUMENTUS

84. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų paklausimai ir atsakymai vieni kitiems, atliekant viešųjų pirkimų procedūras, turi būti lietuvių kalba. Paaiškinimai ar patikslinimai DPS sukūrimo metu skelbiami CVP IS ir siunčiami visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams, nenurodant iš ko gautas prašymas. Paaiškinimai ar patikslinimai konkretaus pirkimo metu siunčiami visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams, nenurodant iš ko gautas prašymas.

85. Tiekėjai savo prašymus dėl papildomos su pirkimo dokumentais susijusios informacijos gali teikti ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki paraiškų pateikimo termino pabaigos.

86. Jeigu papildomos su pirkimo dokumentais susijusios informacijos paprašoma laiku, perkančioji organizacija ją pateikia visiems tiekėjams ne vėliau kaip likus 6 dienoms iki paraiškų pateikimo termino pabaigos.

87. Tuo atveju, kai tikslinama pirkimo skelbimuose paskelbta informacija, Viešųjų pirkimų įstatymo 34 straipsnyje nustatyta tvarka skelbiami klaidų ištaisymo skelbimai.

88. Perkančioji organizacija neketina rengti susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų.

89. Perkančioji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus ne vėliau kaip likus 6 dienoms iki paraiškų pateikimo termino pabaigos. Tuo atveju, jei perkančioji organizacija nespės parengti ir paskelbti atsakymo laiku, paraiškų pateikimo termino pabaiga bus nukelta ir apie tai bus informuoti tiekėjai.

90. Tiekėjas bet kuriuo DPS galiojimo laikotarpiu (t. y. pasibaigus skelbime apie pirkimą nustatytam paraiškų pateikimo terminui) iki savo paraiškos pateikimo nesivadovaudamas šiame skyriuje nurodytais terminais gali kreiptis į perkančiąją organizaciją dėl pirkimo dokumentų paaiškinimo, patikslinimo. Perkančioji organizacija taip pat turi teisę paaiškinti, patikslinti pirkimo dokumentus savo iniciatyva. DPS galiojimo laikotarpiu paaiškinimai teikiami per protingą terminą, tačiau ne ilgesnį kaip 5 darbo dienos nuo tiekėjo kreipimosi dienos. Perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS ir išsiųsti visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo. Perkančioji organizacija, atsakydama tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus. Perkančioji organizacija pirkimo dokumentus tikslinti gali tik tuo atveju, jeigu nebus pažeisti viešųjų pirkimų principai ir Viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtinti reikalavimai.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

91. Šio pirkimo dokumentuose neaprašytos pirkimo procedūros vykdomos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatomis.

92. Ginčų nagrinėjimas, žalos atlyginimas, pirkimo sutarties pripažinimas negaliojančia, alternatyvios sankcijos reglamentuojamos Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriuje.

93. B dalis ir pirkimo sąlygų priedai yra neatskiriama pirkimo dokumentų dalis.

DPS nutraukimas

94. Perkančioji organizacija bet kuriuo metu turi teisę savo iniciatyva nutraukti pirkimo procedūras, kuriomis siekiama sukurti DPS, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, ir privalo tai padaryti, jeigu buvo pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

95. Perkančioji organizacija, esant pagrįstoms priežastims, bet kuriuo DPS galiojimo laikotarpiu, gali priimti sprendimą nutraukti DPS. Apie DPS nutraukimą CVP IS priemonėmis informuojami visi DPS dalyvaujantys tiekėjai bei paskelbiama viešai.

96. Apie DPS nutraukimą perkančioji organizacija praneša Europos Komisijai, užpildydama skelbimo apie pirkimo sutarties sudarymą formą (tarptautinio pirkimo atveju) bei informuoja visus tiekėjus, kuriems buvo leista dalyvauti DPS.

Tiekėjų pasitraukimas iš DPS

97. Tiekėjai, kuriems leista dalyvauti DPS, gali bet kuriuo metu, nenurodydami jokios priežasties, pasitraukti iš DPS. Jeigu DPS suskirstyta į kategorijas, tiekėjai gali pasitraukti iš vienos, kelių arba visų DPS kategorijų, kuriose jiems buvo leista dalyvauti.

98. Tiekėjams, pasitraukusiems iš DPS ar kurios nors iš DPS kategorijų, netaikomos jokios baudos ar kitos sankcijos, išskyrus atsakomybę, kuri jiems gali kilti dėl konkrečiame pirkime pateiktų pasiūlymų atsiėmimo ar atsisakymo sudaryti pirkimo sutartį, t. y. pasitraukimas iš DPS neužkerta kelio perkančiajai organizacijai pasinaudoti tiekėjo pateiktu pasiūlymo galiojimo užtikrinimu (jei taikoma) konkrečiame pirkime ar kreiptis į teismą dėl žalos atlyginimo.

99. Tiekėjas, pasitraukęs iš DPS, vėliau, bet kuriuo DPS galiojimo laikotarpiu gali pateikti naują paraišką dėl dalyvavimo DPS.

Asmens duomenų tvarkymas

100. Informuojame, kad vadovaujantis Europos Sąjungos Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 nuostatomis, tiekėjui išreiškus norą dalyvauti perkančiosios organizacijos organizuojamame pirkime, perkančioji organizacija (duomenų tvarkytojas) teisinių prievolių vykdymo pagrindais tvarkys tiekėjo asmens duomenis, būtinus pagal viešųjų pirkimų teisinius santykius reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.

101. Nurodytais pagrindais bus tvarkomi tiesiogiai tiekėjų pateikti asmens duomenys.

102. Tiekėjų pateikti duomenys bus saugomi teisės aktuose nustatytais terminais (Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-100 patvirtinta Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklė).

103. Įgyvendindami teisės aktuose numatytas pareigas, tiekėjų asmens duomenis teiksime Viešųjų pirkimų tarnybai, CVP IS, teismams ir kitoms valstybės ar savivaldybės institucijoms.

104. Asmens duomenų tvarkymą perkančiojoje organizacijoje reglamentuoja perkančiosios organizacijos direktoriaus 2021 m. rugsėjo 16 d. įsakymu Nr. 30-2504/21 patvirtintos Vilniaus miesto savivaldybės administracijos asmens duomenų tvarkymo taisyklės.

Perkančiosios organizacijos valstybės tarnautojų ar darbuotojų arba Komisijos narių (vieno ar kelių), kurie įgalioti palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) pranešimus, susijusius su pirkimų procedūromis, vardai, pavardės, kontaktinė informacija

105. Perkančiosios organizacijos atstovai, įgalioti palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) pranešimus, susijusius su pirkimų procedūromis:

105.1. techniniais klausimais *Viešųjų pirkimų skyriaus Centralizuotų pirkimų poskyrio vedėja Akvilė Ramanauskienė, Konstitucijos pr. 3, Vilnius.*

105.2. viešųjų pirkimų procedūrų klausimais *Viešųjų pirkimų skyriaus Centralizuotų pirkimų poskyrio vyriausioji specialistė Eglė Bilevičienė, Konstitucijos pr. 3, Vilnius*

Pirkimo sąlygų 1 priedas

(paraiškos forma)

Vilniaus miesto savivaldybės administracijai

PARAIŠKA
DALYVAUTI ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ SPORTO ĮRANGOS,
TAIKANT DINAMINĘ PIRKIMO SISTEMĄ, PIRKIME

20__ - __ - __

Tiekėjo pavadinimas ir kodas (jei paraišką pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių pavadinimai ir kodai)	
Tiekėjo adresas (jei paraišką pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių adresai)	
Tiekėjo įgaliotas asmuo pasirašyti paraišką	
Tiekėjo įgaliotas asmuo bendrauti pateiktos paraiškos klausimais	
Tiekėjo el. pašto adresas	

Pateikdami šią paraišką, patvirtiname, kad:

1. atitinkame visus pirkimo dokumentuose nurodytus tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos reikalavimus;
2. pateikta paraiška atitinka visus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus;
3. pasikeitus paraiškoje nurodytai informacijai dėl atitikties pašalinimo pagrindams ir (arba) kvalifikacijai, apie tai informuosime perkančiąją organizaciją;
4. paraiška galioja visą DPS galiojimo laikotarpį;
5. paraiškoje nurodyta informacija yra teisinga.
6. Paraišką teikiame dėl šios (-ių) DPS kategorijos (-ų) (Pažymėkite, kuriai (-oms) DPS kategorijai (-oms) teikiate paraišką):
☐ Treniruokliai;
☐ Sporto inventorius.

Informacija apie kiekvieną tiekėjų grupės partnerį, jei paraišką teikia tiekėjų grupė:

Eil. nr.	Partnerio pavadinimas	Kodas ir adresas

Tiekėjas paraiškoje privalo išviešinti subtiekėjus, kurių pajėgumais, t. y. siekdamas atitikti kvalifikacijos reikalavimus, remiasi, taip pat nurodyti ir kitus žinomus subtiekėjus.

Eil. nr.	Pavadinimas	Kodas ir adresas
Subtiekėjai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitikti		
Kiti žinomi subtiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiam įrodinėjant kvalifikacijos atitiktis		

Informacija apie kvazisubtiekėjus (specialistus, kurių kvalifikacija remiasi tiekėjas, ir kurie paraiškos teikimo metu dar nėra tiekėjo ar subtiekėjo darbuotojai, tačiau juos ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas konkrečiame pirkime bus pripažintas laimėjusiu):

Eil. nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto dabartinė darbovietė

Kartu su paraiška pateikiami šie dokumentai:

Eil. nr.	Dokumentų pavadinimai
1.	Užpildytas ir pasirašytas EBVPD.
2.	

Šioje paraiškoje yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija¹ (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
	...		
	...		
	...		

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

¹ Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktoje paraiškoje nėra konfidencialios informacijos.

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo

parašas

vardas ir pavardė

Pirkimo sąlygų 2 priedas

TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

Eil. nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Patvirtinančių dokumentų sąrašas
<i>Techninis ir profesinis pajėgumas</i>		
	<p>Tiekėjas (tiekėjų grupės partneriai kartu) per pastaruosius 3 (tris) metus iki paraiškų pateikimo termino pabaigos pagal vieną ar daugiau sutarčių savo jėgomis² tinkamai patiekęs sporto įrangos ir (ar) kartu su sumontavimo ir (ar) surinkimo paslaugomis, kurios (-ių) vertė (bendra vertė) ne mažesnė kaip:</p> <p>1 kategorijai „Treniruokliai“ – 10 00,00 EUR be PVM;</p> <p>2 kategorijai „Sporto inventorių“ – 20 000,00 EUR be PVM;</p> <p>Nepriklausomai nuo įvykdytos (-ų) ir (ar) vykdomos (-ų) sutarties (-čių) prekių tiekimo pradžios ir pabaigos, į bendrą vertę bus skaičiuojama tik per paskutiniuosius 3 metus įvykdyta prekių dalies vertė iki paraiškų³ pateikimo termino pabaigos.</p> <p>Pasiūlymą teikiant daugiau negu vienai pirkimo kategorijai, reikalavimas minėtų prekių vertei nesumuojamas.</p>	<p>EBVPD.</p> <p>Pagrindinių per paskutinius 3 metus iki paraiškų pateikimo termino pabaigos patiektų prekių sąrašas⁴, kuriame nurodytos prekių bendros sumos (EUR be PVM), datos ir prekių gavėjai (tiek viešieji, tiek privatieji), kartu su užsakovų pažymomis apie tinkamai įvykdytas ankstesnes sutartis. Pažymose turi būti nurodytos prekių bendros sumos (EUR be PVM), datos ir vieta, ar prekės buvo pristatytos (ir sumontuotos, ir (ar) surinktos) tinkamai.</p>

² Savo jėgomis reiškia, kad tiekėjas patiekė prekes, suteikė paslaugas ar atliko darbus pats (savo jėgomis) kaip tiekėjas (rangovas), tiekėjų grupės partneris ar subtiektėjas, nepasitelkdamas trečiųjų asmenų.

³ Jei paraiška teikiama DPS galiojimo laikotarpiu – iki paraiškos pateikimo dienos.

⁴ Atsižvelgiant į tai, kad pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui dalyvis nebegalės papildyti šio sąrašo, **rekomenduojame** pateikiamame sąraše nurodyti didesnę už reikalaujamą minimalų patiektų prekių sąrašą.

Pirkimo sąlygų 3 priedas

TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI

Šiame priede sąvoka „tiekėjas“ suprantamas kaip tiekėjas, tiekėjų grupės partneris, subtiekėjas, kurio pajėgumais, t. y. siekdamas atitikti kvalifikacijos reikalavimus, remiasi tiekėjas.

Eil. nr.	Pašalinimo pagrindai	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai
1.	<p>(46.1) Tiekėjas arba jo atsakingas asmuo, nurodytas Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 2 dalies 2 punkte, nuteistas už šią nusikalstamą veiką:</p> <p>1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam;</p> <p>2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą;</p> <p>3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsiamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje;</p> <p>4) nusikalstamą bankrotą;</p> <p>5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą;</p> <p>6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą;</p>	<p>EBVPD.</p> <p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> išrašo iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos pažymos, arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento⁵. <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 180 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.</p>

⁵ Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

- priesaikos deklaracija;
- oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

Eil. nr.	Pašalinimo pagrindai	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai
	<p>7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą;</p> <p>8) kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.</p> <p>Laikoma, kad tiekėjas arba jo atsakingas asmuo nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:</p> <p>1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p> <p>2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, vadovo, kito valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens, turinčio (turinčių) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p> <p>3) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus.</p>	<p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD pateikimo termino pabaiga, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p>
2.	<p>(46.3) Tiekėjas yra nuteistas už įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, nevykdymą pagal šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus, kaip tai apibrėžta Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 2 dalies 1 ir 3 punktuose, arba perkančioji organizacija turi kitų įrodymų apie šių įsipareigojimų nevykdymą.</p> <p>Laikoma, kad tiekėjas nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:</p> <p>1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo</p>	<p>EBVPD.</p> <p>1) Dėl įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:</p> <ul style="list-style-type: none"> - išrašo iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba - Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išduoto dokumento, - arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.

Eil. nr.	Pašalinimo pagrindai	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai
	<p>turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p> <p>2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus.</p> <p>Tačiau ši nuostata netaikoma, jeigu:</p> <p>1) tiekėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu šioje dalyje nurodytus įsipareigojimus;</p> <p>2) įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur (penkiasdešimt eurų);</p> <p>3) tiekėjas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki paraiškų ar pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokestinės paskolos sutarties ar kito panašaus pobūdžio įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų 1 punkto nuostatas. Tiekėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, perkančiajai organizacijai reikalaujant pateikti aktualius dokumentus pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 50 straipsnio 6 dalį, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu.</p>	<p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama⁶:</p> <ul style="list-style-type: none"> • atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento. <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.</p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD pateikimo termino pabaiga, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>2) Dėl įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:</p> <p>2.1) Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių ši reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija savarankiškai patikrina duomenis nacionalinėje duomenų bazėje, adresu https://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/.</p> <p>Jeigu dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos (toliau – „Sodra“) informacinės sistemos techninių trikdžių perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), jis turės teisę prašyti tiekėjo (juridinio asmens) pateikti išrašą iš teismo sprendimo (jei</p>

⁶ Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

- priesaikos deklaracija;
- oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

Eil. nr.	Pašalinimo pagrindai	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai
		<p>toks yra) arba „Sodros“ nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam reikalavimui. Tiekėjas taip pat gali pateikti valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>2.2) Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ išduotą dokumentą arba valstybės įmonės Registrų centras Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • atitinkamos užsienio šalies kompetentingos institucijos dokumento⁷. <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.</p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD pateikimo termino pabaiga, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p>
3.	(46.4.1) Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka

⁷ Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

- priesaikos deklaracija;
- oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

Eil. nr.	Pašalinimo pagrindai	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai
	konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų.	pateikto EBVPD.
4.	(46.4.2) Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta Viešųjų pirkimų įstatymo 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatoms.	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
5.	(46.4.3) Pažeista konkurencija, kaip nustatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
6.	(46.4.4) Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį Viešųjų pirkimų įstatymo 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 50 straipsnį. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai ankstesnių procedūrų, atliktų Viešųjų pirkimų įstatymo, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo, Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo ar Koncesijų įstatymo nustatyta tvarka, metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, ankstesnių procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, gali būti atsižvelgiama į pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį skelbiamą informaciją: https://vpt.lrv.lt/melaginga-informacija-pateikusi-tiekeju-sarasas-3

Eil. nr.	Pašalinimo pagrindai	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai
	patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų arba taikomos kitos panašios sankcijos.	
7.	(46.4.5) Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
8.	(46.4.6) Tiekėjas yra neįvykdęs sutarties, sudarytos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu ar Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu, ar koncesijos sutarties arba yra netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje (toliau – esminis sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, ar per pastaruosius 3 metus buvo priimtas perkančiosios organizacijos sprendimas, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to buvo pritaikyta sutartyje nustatyta sankcija. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę sutartį, ankstesnę sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje sutartyje nustatytas jos galiojimo	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, gali būti atsižvelgiama į pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnį skelbiamą informaciją: https://vpt.lrv.lt/lt/pasalinimo-pagrindai-1/nepatikimi-tiekejai-1 https://vpt.lrv.lt/lt/pasalinimo-pagrindai-1/nepatikimu-koncesininku-sarastas-1/nepatikimu-koncesininku-sarastas

Eil. nr.	Pašalinimo pagrindai	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai
	terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos.	
9.	<p>(46.4.7) Perkančioji organizacija bet kokiomis tinkamomis priemonėmis gali įrodyti, kad tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis:</p> <p>a) yra padaręs finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai;</p> <p>b) neatitinka minimalių patikimo mokesčių mokėtojo kriterijų, nustatytų Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 40¹ straipsnio 1 dalyje;</p> <p>c) yra padaręs draudimo sudaryti draudžiamus susitarimus, įtvirtinto Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte, pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p> <p>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros (a) punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu: https://www.registrucentras.lt/jar/p/index.php paskelbtą informaciją, taip pat į Viešųjų pirkimų tarnybos informaciniame pranešime pateiktą informaciją: https://vpt.lrv.lt/lt/naujienos/finansiniu-ataskaitu-nepateikimas-gali-tapti-kliutimi-dalyvauti-viesuosiuose-pirkimuose.</p> <p>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros (b) punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu https://www.vmi.lt/evmi/mokesciu-moketoju-informacija skelbiamą informaciją.</p> <p>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros (c) punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu: https://kt.gov.lt/lt/atviri-duomenys/diskvalifikavimas-is-viesuju-pirkimu skelbiamą informaciją.</p>
10.	<p>(46.6.3) Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą (išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 4 dalies 7 punkte nurodytą pažeidimą), dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu ir šį pažeidimą gali įrodyti bet kokiomis tinkamomis priemonėmis. Šiuo pagrindu perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu nuo pažeidimo padarymo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai.</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p>

Pirkimo sąlygų 5 priedas

APIBENDRINTAS PERKAMŲ PREKIŲ APRAŠYMAS

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos (toliau – perkančioji organizacija) sukurtos DPS pagrindu jos galiojimo laikotarpiu bus vykdomi konkretūs sporto įrangos (toliau – prekės) pirkimai šiose kategorijose:

1. Treniruokliai;
2. Sporto inventoriųs.

Konkrečius pirkimus vykdys ir jų pagrindu pirkimo sutartis su laimėtojais sudarys perkančioji organizacija ir (ar) Vilniaus miesto savivaldybės kontroliuojamos perkančiosios organizacijos.

Prekės turės būti tiekiamos Vilniaus miesto savivaldybės teritorijoje.

Konkrečaus pirkimo prekių techninė specifikacija bei prekių teikimo terminai bus nurodyti kiekvieno konkrečaus pirkimo kvietime.

B DALIS
KONKREČIŲ PIRKIMŲ VYKDYMO DINAMINĖJE PIRKIMO SISTEMOJE APRAŠAS

ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ SPORTO ĮRANGOS PIRKIMAS
TAIKANT DINAMINĘ PIRKIMO SISTEMĄ

TURINYS

I. Bendrosios nuostatos	2
II. Pirkimo objektas	2
III. Pasiūlymų galiojimo užtikrinimo reikalavimai	3
IV. Pasiūlymų rengimas, pateikimas, keitimas	3
V. Pasiūlymų kainos šifravimas	5
VI. Konkretaus pirkimo sąlygų paaiškinimas ir patikslinimas	6
VII. Susipažinimo su pasiūlymais ir jų nagrinėjimo procedūros	6
VIII. Perkančiosios organizacijos siūlomos šalims sudaryti pirkimo sutarties sąlygos ir (arba) pirkimo sutarties projektas	7
IX. Informacija apie atidėjimo termino taikymą, ginčų nagrinėjimo tvarką	9
X. Baigiamosios nuostatos	9
Aprašo priedai:	
1. Konkretaus pirkimo kvietimo forma	11
2. Pasiūlymo forma	12
3. Pirkimo sutarties projektas:	
3.1. Prekių pirkimo sutarties bendrosios sąlygos	15
3.2. Prekių pirkimo sutarties specialiosios sąlygos	27
4. Pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo formos	
4.1. Pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo garantijos forma	32
4.2. Pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo laidavimo draudimo rašto forma	33

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Konkrečių pirkimų vykdymo DPS aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja DPS pagrindu atliekamų konkrečių pirkimų vykdymą.
2. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų bendravimas ir keitimasis informacija DPS atliekant konkretaus pirkimo procedūras vyksta naudojantis CVP IS. Šiame punkte nustatytų reikalavimų gali būti nesilaikoma tik išimtiniais Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytais atvejais.
3. Taikydama DPS perkančioji organizacija naudojami Viešųjų pirkimų tarnybos administruojama CVP IS. Perkančioji organizacija konkretaus pirkimo procedūras DPS pagrindu vykdys CVP IS priemonėmis sukurtoje DPS.
4. Kiekvieno konkretaus pirkimo procedūros metu DPS tiekėjai dėl šio pirkimo teikia pasiūlymus, vadovaudamiesi konkretaus pirkimo kvietimu, šiuo aprašu ir kitais pirkimo dokumentais.

II SKYRIUS PIRKIMO OBJEKTAS

Prekių pavadinimas, kiekis (apimtis) prekių tiekimo terminai

5. Pirkimo pavadinimas bus nurodytas konkretaus pirkimo kvietime.
6. Prekių kiekis bus nurodytas konkretaus pirkimo kvietime.
7. Prekių tiekimo terminai bus nurodyti konkretaus pirkimo kvietime.

Perkančiosios organizacijos sprendimo dėl tarptautinės vertės pirkimo objekto neskaidymo į dalis argumentai, kaip nustatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 28 straipsnio 2 dalyje

8. Pirkimo objektas neskaidomas į dalis. Tiekėjai privalo siūlyti visą prekių kiekį.
9. Tarptautinės vertės pirkimo objekto neskaidymo į dalis argumentai:
 - 9.1. perkamas produktas yra vienas, todėl pagal savo prigimtį yra neskaidytinas kokybiniu požiūriu;
 - 9.2. pirkimo objekto skaidymas į dar mažesnius kiekius (apimtis) nėra tikslingas kiekybiniu požiūriu. Pirkimo objektas išsiskaido atliekant konkrečius pirkimus pagal DPS ir dėl kiekvieno konkretaus pirkimo sudarant pirkimo sutartį;
 - 9.3. DPS esančių tiekėjų konkurencija yra užtikrinama ir neribojamas jų dalyvavimas atliekant konkrečius pirkimus, todėl pats pirkimo objekto skaidymo į dalis tikslas yra pasiektas (padidinta konkurencija).

Techninė specifikacija

10. Perkamų prekių savybės apibūdintos konkretaus pirkimo kvietime ir jo 1 priede (techninėje specifikacijoje). Jeigu techninėje specifikacijoje apibūdinant pirkimo objektą nurodytas konkretus pavadinimas ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, standartas, tiekėjas gali pateikti lygiavertį sprendinį (kitų gamintojų lygiavertė produkcija ar įranga, pan.) nurodytajam. Lygiavertiškumo įrodymas yra tiekėjo pareiga.

Prekių, paslaugų ar darbų energijos vartojimo efektyvumo ir aplinkos apsaugos reikalavimai ir (arba) kriterijai Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytais atvejais ir tvarka

11. Perkančioji organizacija nėra Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme nustatytas Lietuvos Respublikos centrinio valstybinio administravimo subjektas (veiklos teritorija nėra visa valstybės teritorija), todėl energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai jai neprivalomi.

12. Šiame pirkime taikomi aplinkos apsaugos reikalavimai.

Informacija, ar perkančioji organizacija leidžia, neleidžia ar reikalauja pateikti alternatyvius pasiūlymus, šių pasiūlymų reikalavimai

13. Perkančioji organizacija neleidžia DPS atliekamuose konkrečiuose pirkimuose pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui bet kuriame konkrečiame pirkime pateikus alternatyvų pasiūlymą (alternatyvius pasiūlymus), jo pasiūlymas ir alternatyvūs pasiūlymai bus atmesti.

III SKYRIUS PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI

Pasiūlymų galiojimo užtikrinimo reikalavimai

14. Jei dalyvis, kuris bus kviečiamas sudaryti pirkimo sutartį, atsisakys ją sudaryti, jis, perkančiajai organizacijai pareikalavus, turės sumokėti 2 proc. dalyvio pasiūlymo kainos konkrečiam pirkimui EUR be PVM dydžio baudą ir padengti perkančiosios organizacijos patirtus tiesioginius nuostolius, kiek jų nepadengia aukščiau nurodyta bauda. Tiesioginiais nuostoliais bus laikomas kainos skirtumas tarp pirkimo sutartį atsisakiusio pasirašyti dalyvio pasiūlymo kainos EUR be PVM ir kito dalyvio, pasiūlymų eilėje esančio po atsisakiusio sudaryti sutartį dalyvio, pasiūlymo kainos EUR be PVM.

IV SKYRIUS PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

Pasiūlymų rengimo reikalavimai

15. Tiekėjai yra atsakingi už rūpestingą visų pirkimo dokumentų išnagrinėjimą, t. y. tiekėjai turi įvertinti reikiamas tiekti prekes pagal techninės specifikacijos reikalavimus ir įsivertinti visas galimas rizikas.

16. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiais pirkimo dokumentais ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

17. Perkančioji organizacija reikalauja pasiūlymus teikti tik elektroninėmis priemonėmis naudojant CVP IS. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.).

18. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad pateiktas pasiūlymas būtų pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB (OL 2014 L 273, p. 73).

19. Pasiūlymas turi būti pateikiamas lietuvių kalba. Su užsienio kalbomis (išskyrus anglų kalbą) pateikiamais dokumentais pasiūlyme turi būti pateiktas jų vertimas į lietuvių kalbą, patvirtintas vertėjo parašu ir, jei turi, vertimo biuro antspaudu. Perkančiajai organizacijai paprašius, tiekėjas privalo pateikti dokumentų anglų kalba vertimą į lietuvių kalbą.

20. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti perkančiajai organizacijai tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas, ar tiekėjų grupės partneris (jungtinės veiklos sutarties šalis).

21. Tiekėjas prisiima visas išlaidas, susijusias su pasiūlymo rengimu ir įteikimu, perkančioji organizacija nėra atsakinga ar įpareigota dėl šių išlaidų. Perkančioji organizacija neatsakys ir nepriims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi viešasis pirkimas.

22. Tiekėjo pasiūlyme turi būti:

22.1. įgaliojimas ar kitas dokumentas (pvz., pareigybės aprašymas), suteikiantis teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, kai pasiūlymą pasirašo ne juridinio asmens vadovas, o jo įgaliotas asmuo;

22.2. užpildytas pasiūlymas pagal pasiūlymo formą (aprašo 2 priedas), kuriame nurodoma pasiūlymo kaina, pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiami subtiektėjai (jei jie žinomi), kita pasiūlymo formoje nurodyta informacija;

22.3. užpildytas EBVPD, jei EBVPD nurodyta informacija (kuri pateikta perkančiajai organizacijai kartu su paraiška) teikiant konkretų pasiūlymą yra pasikeitusi;

22.4. kita pirkimo dokumentuose prašoma medžiaga.

23. DPS pagrindu atlikdama konkretų pirkimą, perkančioji organizacija vienu metu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiųs konkretaus pirkimo kvietimus visiems DPS tiekėjams, kuriems leista dalyvauti sistemoje.

Informacija, kaip turi būti apskaičiuota ir išreikšta pasiūlymuose nurodoma kaina. Į kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai

24. Pasiūlyme nurodoma pirkimo kaina turi būti apskaičiuota ir išreikšta taip, kaip nurodyta aprašo 2 priede. Apskaičiuojant kainą turi būti atsižvelgta į visus perkamų prekių kiekius, į pasiūlymo kainos sudėtinę dalį, į techninės specifikacijos (konkreto pirkimo kvietimo 1 priedas) reikalavimus, į pirkimo sutarties projekte numatytą atsiskaitymo už pateiktas prekes terminą bei į visus kitus šių pirkimo dokumentų reikalavimus. Į kainą turi būti įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, tame tarpe elektroninių sąskaitų faktūrų pateikimo išlaidos.

25. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaitmenimis, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais¹.

26. Kainos ir įkainiai įskaitant visus mokesčius visuose pasiūlymo dokumentuose turi būti įrašomos tikslumo lygiu iki euro šimtųjų dalių, t. y. suapvalinama paliekant du skaitmenis po kablelio.

Pasiūlymų pateikimo termino pabaiga, vieta ir būdas

27. Pasiūlymas turi būti pateiktas perkančiajai organizacijai CVP IS priemonėmis iki **konkreto pirkimo kvietime nurodyto termino pabaigos** Lietuvos laiku. Vėliau teikiamas pasiūlymas yra nepriimtinas ir nenagrinėjamas. Perkančioji organizacija neatsako už elektros tiekimo, CVP IS sutrikimus ar už pavėluotai teikiamą pasiūlymą.

28. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 79 straipsnio 5 dalies 3 punkto nuostatomis pasiūlymų pateikimo terminas turi būti ne trumpesnis kaip 10 dienų nuo konkreto pirkimo kvietimo išsiuntimo dienos arba dėl minimalaus pasiūlymų termino gali būti taikomos Viešųjų pirkimų įstatymo 62 straipsnio 6 dalies nuostatos.

29. Kol nesuėjo pasiūlymų priėmimo terminas, dalyvis CVP IS priemonėmis gali pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą neprarasdamas teisės į pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, jeigu jo buvo reikalaujama.

Data, iki kada turi galioti pasiūlymas, arba laikotarpis, kurį turi galioti pasiūlymas

¹ Ši prezumpcija taikoma tais atvejais, kai nėra aišku, dėl kurios kainos išraiškos formos (skaitinės ar žodinės) dalyvis padarė klaidą.

30. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 3 mėnesius nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose, t. y. 3 mėnesius nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Informacija apie tai, kad tiekėjas privalo nurodyti, ar jo pasiūlyme yra konfidencialios informacijos, ir kuri informacija, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalimi, yra konfidenciali

31. Tiekėjas pasiūlymo formoje (aprašo 2 priedas) privalo nurodyti, ar jo pasiūlyme yra konfidencialios informacijos, ir kuri informacija, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalimi, yra konfidenciali. Konfidenciali taip pat yra informacija, kurią atskleidus būtų pažeisti Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimai.

32. Konfidencialia **negalima** laikyti informacijos:

32.1. jeigu tai pažeistų įstatymus, nustatančius informacijos atskleidimo ar teisės gauti informaciją reikalavimus, ir šių įstatymų įgyvendinamuosius teisės aktus;

32.2. jeigu tai pažeistų Viešųjų pirkimų įstatymo 33 ir 58 straipsniuose ir 86 straipsnio 9 dalyje nustatytus reikalavimus dėl paskelbimo apie sudarytą pirkimo sutartį, kandidatų ir dalyvių informavimo, laimėjusio dalyvio pasiūlymo, sudarytos pirkimo sutarties, preliminariosios sutarties ir šių sutarčių pakeitimų paskelbimo, įskaitant informaciją apie pasiūlyme nurodytą prekių, paslaugų ar darbų kainą (įkainius), išskyrus jos sudedamąsias dalis;

32.3. pateiktos tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams patvirtinančiuose dokumentuose, išskyrus informaciją, kurią atskleidus būtų pažeisti tiekėjo įsipareigojimai pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis, – tuo atveju, kai ši informacija reikalinga tiekėjui jo teisėtiems interesams ginti;

32.4. informacija apie pasitelktus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, ir subtiekęs – tuo atveju, kai ši informacija reikalinga tiekėjui jo teisėtiems interesams ginti.

33. Siekiant, kad perkančioji organizacija galėtų užtikrinti dalyvio informacijos konfidencialumą, pasiūlyme esanti konfidenciali informacija turi būti pateikta atskiru failu. Tiekėjas failo pavadinime nurodo „konfidencialu“ arba ant kiekvieno pasiūlymo lapo, kuriame yra konfidenciali informacija, lapo pradžioje, viršutinės paraštės dešinėje pusėje paryškintomis raidėmis rašo žodį „**Konfidencialu**“. Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios tiekėjo pasiūlyme nėra.

Subtiektimo reikalavimai, nustatyti vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio nuostatomis

34. Perkančioji organizacija reikalauja, kad dalyvis savo pasiūlyme (pasiūlymo formoje (aprašo 2 priedas)) nurodytų, kokiai pirkimo sutarties daliai (apimtis eurais ir dalis procentais) ir kokius subtiekęs, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti.

**V SKYRIUS
PASIŪLYMŲ KAINOS ŠIFRAVIMAS**

35. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

35.1. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Informaciją apie pasiūlymų šifravimą ir instrukciją, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti <https://vpt.lrv.lt/lt/pasiulymu-sifravimas>;

35.2. per 45 minutes nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą

pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

36. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir per 45 minutes nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

VI SKYRIUS

KONKRETAUS PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

37. Gavęs konkretaus pirkimo kvietimą, tiekėjas CVP IS priemonėmis gali kreiptis į perkančiąją organizaciją dėl konkretaus pirkimo sąlygų patikslinimo ar paaiškinimo. Nesibaigus pasiūlymų dėl konkretaus pirkimo pateikimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkretaus pirkimo sąlygas.

38. Prašymai paaiškinti pirkimo sąlygas gali būti pateikiami CVP IS susirašinėjimo priemonėmis ne vėliau kaip prieš 8 dienas iki konkretaus pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti pirkimo dokumentus iš karto juos išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų konkrečiame pirkime pateikimo terminui, pasiūlymų turinio keisti nebus galima.

39. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo CVP IS priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti konkretaus pirkimo sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus nustatytam terminui, arba aiškindama, tikslindama konkretaus pirkimo sąlygas savo iniciatyva, perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus išsiųsti visiems tiekėjams, kurie buvo pakviesti pateikti pasiūlymus konkrečiame pirkime, ne vėliau kaip likus 6 dienoms iki konkretaus pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkančioji organizacija, atsakydama prašymą paaiškinti konkretaus pirkimo sąlygas pateikusiai tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus visiems tiekėjams, kurie pakviesti pateikti pasiūlymus šiame konkrečiame pirkime, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkretaus pirkimo sąlygas.

40. Perkančioji organizacija nenumato rengti susitikimų su tiekėjais dėl konkretaus pirkimo dokumentų paaiškinimo.

VII SKYRIUS

SUSIPAŽINIMO SU PASIŪLYMAIS IR JŲ NAGRINĖJIMO PROCEDŪROS

41. Tiekėjai nedalyvauja susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais, pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūrose.

Susipažinimo su pasiūlymais data

42. Susipažįstama su gautais pasiūlymais bus konkretaus pirkimo kvietime nurodytą datą.

43. Atsižvelgiant į tai, kad pasiūlymai pateikiami elektroninėmis priemonėmis, apie protokolą informintus susipažinimo su pasiūlymais procedūros rezultatus nebus pranešama to pageidaujantiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams.

Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos

44. Pasiūlymas atmetamas, jeigu:
- 44.1. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, sąlygų ir kriterijų;
 - 44.2. dalyvis turi būti pašalintas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio nuostatomis;
 - 44.3. dalyvis neatitinka bent vieno pirkimo dokumentuose nustatyto kvalifikacijos reikalavimo ir (ar), jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standarto;
 - 44.4. dalyvis per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatiksino, nepapildė, nepaaiškino informacijos;
 - 44.5. pasiūlyta kaina viršija pirkimui skirtas lėšas, nustatytas perkančiosios organizacijos prieš pradėdant pirkimo procedūrą;
 - 44.6. pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina ir dalyvis nepateikia tinkamų pasiūlytos neįprastai mažos kainos pagrįstumo įrodymų;
 - 44.7. pasiūlymas, kuriame nurodyta neįprastai maža kaina, neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų;
 - 44.8. egzistuoja Reglamento 5k str. 1 d. nurodytos aplinkybės ir nėra taikoma Reglamento 5k str. 2 d. nustatyta išimtis.
45. Perkančioji organizacija gali nevertinti viso pasiūlymo, jei patikrinusi jo dalį nustato, kad pasiūlymas turi būti atmestas.
46. DPS atliekamuose konkrečiuose pirkimuose ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas bus išrenkamas pagal kainos ir kokybės santykį. Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir tvarka bus nurodyti konkreta pirkimo kvietime.
47. Tais atvejais, kai kelių dalyvių pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, nustatant pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas dalyvis, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

Informacija, kad pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais

48. Pasiūlymai bus vertinami eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

VIII SKYRIUS

PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS SIŪLAMOS ŠALIMS SUDARYTI PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS IR (ARBA) PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS

49. Perkančioji organizacija gali nuspręsti nesudaryti pirkimo sutarties su ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėju, jeigu paaiškėja, kad pasiūlymas neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

50. Pirkimo sutarties projektas pateikiamas aprašo 3 priede. Priklausomai nuo perkamo objekto savybių, konkreta pirkimo kvietime bus pridėamos patikslintos Prekių pirkimo sutarties specialiosios sąlygos. Aprašo 3.1 priedo Prekių pirkimo sutarties bendrosios sąlygos ir konkreta pirkimo kvietime pateiktos Prekių pirkimo sutarties specialiosios sąlygos yra privalomos šio viešojo pirkimo dalyviams ir sudarant pirkimo sutartį su laimėtoju nebus keičiamos. Pirkimo sutarties valiuta – eurai. Jei viešąjį pirkimą laimėjusio dalyvio pasiūlymo kaina bus nurodyta užsienio

valiuta, pasiūlymo kaina pirkimo sutartyje bus perskaičiuota eurais pagal Europos centrinio banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos centrinis bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

51. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį Viešųjų pirkimų įstatyme ir pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį dalyviui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį, jeigu šis pasiūlymas nėra atmetamas.

52. Vykdamas pirkimo sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS ar informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šiomis sistemomis, ir kai pirkimo sutartys sudaromos žodžiu.

53. Pirkimo sutartyje ir šios pirkimo sutarties galimiems pakeitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuotas įkainis.

54. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, tiekėjas įsipareigoja perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

55. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiu (-ais) galimybė yra numatyta pirkimo sutarties projekte (aprašo 3 priede).

56. Atsižvelgiant į perkamų prekių pasirinkimo galimybes, pagal sudarytą pirkimo sutartį prekių bus įsigyjama neviršijant techninėje specifikacijoje ir pirkimo sutartyje nurodytų kiekių (apimčių).

57. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

58. Sudarius viešojo pirkimo sutartį tiekėjui draudžiama tiekti, o perkančiajai organizacijai – įsigyti Reglamente nurodytas prekes, kurių įsigijimas yra draudžiamas. Sutarties vykdymo metu tiekėjas privalės pateikti prekių kilmės sertifikatą, gamintojo deklaraciją ar kitą dokumentą, patvirtinantį ketinamą įsigyti prekių kilmę.

Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo reikalavimai

59. Pirkimo sutartis bus užtikrinama pirkimo sutartyje nurodytomis netesybomis.

60. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas prekių tiekimo laikotarpiui taip pat užtikrinamas vienu iš šių būdų:

60.1. užstatu, pervedant jį per 10 darbo dienų nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos į perkančiosios organizacijos nurodytą banko sąskaitą;

60.2. besąlygine ir neatšaukiama banko garantija (toliau – garantija);

60.3. besąlyginiu ir neatšaukiamu draudimo bendrovės laidavimu (toliau – laidavimas).

61. Pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo garantijos ir laidavimo draudimo rašto formos pateiktos aprašo 4 priede.

62. Užsato, garantijos, laidavimo suma bus nurodoma konkrečiau pirkimo kvietime.

63. Jei perkančioji organizacija pasinaudoja pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimu, tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti pirkimo sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 darbo dienų pervesti perkančiajai organizacijai naują užstatą ar pateikti naują garantiją (laidavimą) konkrečiau pirkimo kvietime nurodytai sumai. Vėlesni pirkimo sutarties ar kitų su ja susijusių

dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos tiekėjo įsipareigojimų pagal pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užstatu, garantija ar laidavimu vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis dalyvio nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užstatu, garantija ar laidavimu vykdymo.

64. Dalyviui ir garantui (bankui ir draudimo bendrovei) keliami šie pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo garantijos (laidavimo) pateikimo, jos turinio ir formos reikalavimai:

64.1. dalyvis, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, per 10 darbo dienų nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos privalės perkančiajai organizacijai pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, banko arba draudimo bendrovės besąlygišką ir neatšaukiamą pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo garantiją (laidavimą). Jeigu dalyvis pateikia draudimo bendrovės išduotą pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo galiojimą užtikrinantį dokumentą, tai kartu su pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštu dalyvis turi pateikti ir pasirašytą draudimo liudijimo (poliso) originalą bei mokesčio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už šį išduotą pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštą yra sumokėta;

64.2. garantijos (laidavimo) galiojimo terminas bus nurodomas konkretaus pirkimo kvietime. Tuo atveju, kai prekių tiekimo termino pabaiga yra pratęsiama, taip pat turi būti atitinkamai pratęstas ir banko garantijos (draudimo bendrovės laidavimo) galiojimo terminas;

64.3. garantijos (laidavimo) dalykas: pirkimo sutarties sąlygų esminiai pažeidimai, taip pat kiti specialiosiose sutarties sąlygose numatyti atvejai;

64.4. garantijos (laidavimo) sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 10 darbo dienų nuo pirmo raštiško perkančiosios organizacijos pranešimo garantui apie tiekėjo pirkimo sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantą neturi teisės reikalauti, kad perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą. Perkančioji organizacija pranešime garantui nurodys, kad garantijos (laidavimo) suma jai priklauso dėl to, kad tiekėjas dalinai ar visiškai neįvykdė pirkimo sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė pirkimo sutartį.

65. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo reikalavimai bus nurodomi konkretaus pirkimo kvietime.

IX SKYRIUS

INFORMACIJA APIE ATIDĖJIMO TERMINO TAIKYMĄ, GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKĄ

66. Pirkimo sutartis turi būti sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau, negu pasibaigė atidėjimo terminas, kuris negali būti trumpesnis kaip 10 dienų, o jeigu pranešimas apie sprendimą nustatyti laimėjusį pirkimo pasiūlymą nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis, negali būti trumpesnis kaip 15 dienų. Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai:

66.1. vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis, ir nėra suinteresuotų kandidatų;

66.2. pirkimo sutartis sudaroma dinaminės pirkimo sistemos pagrindu arba preliminariosios sutarties pagrindu;

66.3. pirkimo sutartis sudaroma žodžiu.

67. Ginčų nagrinėjimas, žalos atlyginimas, pirkimo sutarties pripažinimas negaliojančia, alternatyvios sankcijos reglamentuojamos Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriuje.

X SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

68. Šio pirkimo dokumentuose neaprašytos pirkimo procedūros vykdomos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatomis.

Perkančiosios organizacijos valstybės tarnautojų ar darbuotojų arba Komisijos narių (vieno ar kelių), kurie įgalioti palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) pranešimus, susijusius su pirkimų procedūromis, vardai, pavardės, kontaktinė informacija

69. Perkančiosios organizacijos atstovai, įgalioti palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) pranešimus, susijusius su pirkimų procedūromis:

69.1. techniniais klausimais Viešųjų pirkimų skyriaus Centralizuotų pirkimų poskyrio vedėja Akvilė Ramanauskienė, Konstitucijos pr. 3, Vilnius;

69.2. viešųjų pirkimų procedūrų klausimais Viešųjų pirkimų skyriaus Centralizuotų pirkimų poskyrio vyr. specialistė Eglė Bilevičienė, Konstitucijos pr. 3, Vilnius.

(konkreto pirkimo kvietimo forma)

KONKRETAUS PIRKIMO KVIETIMAS ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ SPORTO ĮRANGOS PIRKIME

20__-__-__

Kviečiame pateikti pasiūlymą švietimo įstaigų sporto įrangos pirkime (toliau – pirkimas).
Informacija apie pirkimą:

Interneto adresas, kuriuo CVP IS paskelbti pirkimo dokumentai	
Nuoroda į paskelbtą skelbimą apie pirkimą	
Pirkimo pavadinimas	
Perkamų prekių kiekis (apimtis)	
Perkamų prekių teikimo terminai	
Pasiūlymų pateikimo termino pabaiga	20__-__-__ val. __ min.
Kalba, kuria turi būti parengtas pasiūlymas	Lietuvių
Susipažinimo su pasiūlymais data	20__-__-__
Šiame pirkime ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas bus išrenkamas pagal:	[Kainos ir kokybės santykį] Pasiūlymų vertinimo kriterijai, jų lyginamieji svoriai, balų apskaičiavimo tvarka nurodyta pridedamame 4 priede.
Pirkimo sutarties galiojimo užtikrinimo reikalavimai	<i>Tinkamą palikti:</i> <i>banko garantija / laidavimo raštas / užstatas.</i> Užstato, garantijos, laidavimo suma Garantijos (laidavimo) galiojimo terminas: ne trumpiau kaip mėn. nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos. <i>(PASTABA: nurodomas prekių tiekimo terminas plus 1 mėn.)</i> <i>arba</i> <i>Perkančioji organizacija nereikalauja pateikti sutarties įvykdymą užtikrinančio dokumento. Pirkimo sutartis bus užtikrinama pirkimo sutartyje nurodytomis netesybomis.</i>
Kita informacija	Pateikta konkrečių pirkimų vykdymo dinaminėje pirkimo sistemoje apraše
Pridedami dokumentai	1. Techninė specifikacija. 2. Pasiūlymo forma. 3. Prekių pirkimo sutarties specialiosios sąlygos. 4. Ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijai.

Vardas Pavardė

Aprašo 2 priedas

(pasiūlymo forma)

PASIŪLYMAS
DALYVAUTI KONKREČIAME ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ SPORTO ĮRANGOS PIRKIME

20____-____-____

Dalyvio pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių pavadinimai ir kodai)	
Dalyvio adresas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių adresai)	
Dalyvio įgaliotas asmuo pasirašyti pasiūlymą	
Dalyvio įgaliotas asmuo bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais	
Dalyvio el. pašto adresas	

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

Siūlome šias prekes: *[Pirkimo vykdytojas gali koreguoti ar pakeisti šią lentelę į konkrečiu atveju jiems tinkamą]:*

Eil. nr.	Prekių pavadinimas	Mato vnt.	<i>[Preliminari / maksimali / Prekių apimtis] [pildoma atsižvelgiant į konkretų pirkimą]</i>	Mato vnt. įkainis EUR be PVM <i>[pildoma atsižvelgiant į konkretų pirkimą]</i>	Bendra [preliminari / maksimali] kaina EUR be PVM <i>[pildoma atsižvelgiant į konkretų pirkimą]</i>
	<i>[pildoma atsižvelgiant į konkretų pirkimą]</i>	<i>[pildoma atsižvelgiant į konkretų pirkimą]</i>	<i>[pildoma atsižvelgiant į konkretų pirkimą]</i>	<i>[pildoma atsižvelgiant į konkretų pirkimą]</i>	<i>[pildoma atsižvelgiant į konkretų pirkimą]</i>
PVM EUR					
Bendra [preliminari / maksimali] pasiūlymo kaina su PVM [pildoma atsižvelgiant į konkretų pirkimą] EUR (skaičiais ir žodžiais)					

Į kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, tame tarpe elektroninių sąskaitų faktūrų pateikimo, išlaidos.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus dalyviui nereikia mokėti PVM, jis nurodo bendrą pasiūlymo kainą be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų tiekti prekių dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomos tiekti prekės	Partnerio prekių dalies vertė pasiūlymo kainoje	
			EUR su PVM	Proc.
Viso:				

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti subtiekejus.

Eil. nr.	Subtiekejo pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomos tiekti prekės	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekejus	
			EUR su PVM	Proc.
Viso:				

Pastaba. Tiekėjo (tiekėjų grupės partnerių) ir subtiekėjų bendra numatomų teikti prekių vertė turi atitikti bendrą pasiūlymo sumą EUR su PVM.

Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. nr.	Dokumentų pavadinimai

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija ² (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
	...		
	...		
	...		

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

² Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.

Patvirtiname, kad EBVPD nurodyta informacija, kuri pateikta perkančiajai organizacijai teikiant paraišką, yra nepasikeitusi³.

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo

parašas

vardas ir pavardė

³ Aktualių dokumentų, patvirtinančių pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos reikalavimams, bus prašoma pateikti tik iš galimo laimėtojo ir jo nurodytų kitų ūkio subjektų (subtiekėjų ir trečiųjų asmenų), kurių pajėgumais jis remsis konkrečiame pirkime.

PREKIŲ PIRKIMO SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS

I. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

1.1. Pagrindinės prekių pirkimo sutarties bendrųjų sąlygų (toliau – Bendrosios sutarties sąlygos) sąvokos:

1.1.1. **pirkimo sutartis** (toliau vadinama – Sutartis) – ši Sutartis susideda iš 3.1 punkte išvardintų dokumentų;

1.1.2. **Užsakovas** – Specialiosiose sutarties sąlygose nurodyta įstaiga, perkanti prekių pirkimo sutarties specialiosiose sąlygose (toliau vadinama – Specialiosios sutarties sąlygos) nurodytas Prekes iš Tiekėjo;

1.1.3. **Tiekėjas** – viešąjį pirkimą laimėjęs ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys arba tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, kuris tiekia Prekes pagal Sutartį;

1.1.4. **Šalis** – Užsakovas arba Tiekėjas, kiekvienas atskirai. **Šalys** – Užsakovas ir Tiekėjas abu kartu;

1.1.5. **trečioji šalis** – bet kuris fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra Sutarties šalis;

1.1.6. **techninė specifikacija** – dokumentas, kuriame nustatyti Prekėms taikomi reikalavimai;

1.1.7. **Prekės** – Specialiosios sutarties sąlygose nurodytos, Tiekėjo parduodamos ir Užsakovo perkamos prekės (prekių pirkimas, nuoma, finansinė nuoma (lizingas), pirkimas išsimokėtinai, numatant jas įsigyti ar to nenumatant), taip pat įsigyjamų prekių pristatymo, montavimo, diegimo ir kitos jų parengimo naudoti paslaugos, jeigu šios paslaugos tik papildo prekių tiekimą.

1.2. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, kitos Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka pirkimo dokumentuose ir Viešųjų pirkimų įstatyme vartojamas sąvokas.

1.3. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

II. BENDRŲJŲ SUTARTIES SĄLYGŲ TAIKYMAS

2.1. Bendrosios sutarties sąlygos taikomos visiems Užsakovo vykdomiems Prekių pirkimams, jeigu Šalys raštu nesutaria kitaip.

2.2. Atsižvelgiant į pirkimų pobūdį ir mastą, vadovaujantis Sutarties nuostatomis kiekvienam atskiram pirkimui taikomos Specialiosios sutarties sąlygos.

2.3. Esant prieštaravimams ar neatitikimams tarp Bendrųjų sutarties sąlygų ir Specialiųjų sutarties sąlygų, pastarosios yra viršesnės.

III. SUTARTIES SUDĖTIS IR ĮSIGALIOJIMAS

3.1. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro toliau išvardinti dokumentai, kurie ginčo atveju, taikomi tokia prioriteto tvarka:

3.1.1. Specialiosios sutarties sąlygos (su priedais, jeigu jie pridedami);

3.1.2. Bendrosios sutarties sąlygos (su priedais, jeigu jie pridedami);

3.1.3. pirkimo dokumentai;

3.1.4. Sutarties pakeitimai;

3.1.5. Tiekėjo pasiūlymas.

3.2. Šalims pasirašius Sutartį, ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja, kai Šalys pasirašo Sutartį ir, jei taikoma, Tiekėjas pateikia pirkimo dokumentų reikalavimus atitinkantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos. Jei per nustatytą terminą Sutarties įvykdymo užtikrinimas nepateikiamas, Sutartis, nepaisant to, kad yra pasirašyta abiejų Šalių, laikoma nesudaryta ir neįsigalioja, o pagal Viešųjų pirkimų įstatymą tai yra laikoma atsisakymu sudaryti Sutartį.

3.3. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

3.4. Prekių kiekis, jų tiekimo terminai, kaina (įkainiai) nustatyta Specialiosiose sutarties sąlygose.

IV. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

4.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

4.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

4.1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų bei jų veiklą reglamentuojančių dokumentų bei sutartinių įsipareigojimų.

4.2. Tiekėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

4.2.1. pilnai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku bei kita Užsakovo pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Prekėms pristatyti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Tiekėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę;

4.2.2. turi visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Prekėms parduoti ir įsipareigojimams, numatytiems Sutartyje, vykdyti;

4.2.3. turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas;

4.2.4. neturi jokių įsiskolinimų ar įsipareigojimų tretiesiems asmenims, kurie kliudytų tinkamai vykdyti šią Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, ir įsipareigoja neprisiimti tokių įsipareigojimų visu Sutarties galiojimo laikotarpiu.

4.3. Pasikeitus aplinkybėms, nurodytoms Bendrųjų sutarties sąlygų 4.2.2, 4.2.4 papunkčiuose, Šalis įsipareigoja apie tai raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo aplinkybių pasikeitimo.

4.4. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas Bendrųjų sutarties sąlygų 4.1 punkte nurodytų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas.

V. TIEKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Tiekėjas įsipareigoja:

5.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių trūkumų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

5.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias techninėje specifikacijoje ir pasiūlyme nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

5.1.3. laikytis visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Užsakovui patirtų išlaidų ir (ar) nuostolių atlyginimą,

jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to Užsakovui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai prieš Užsakovą;

5.1.4. vykdant Sutartį taikyti priemonės, nurodytas aprašant atitiktą Užsakovo nustatytiems pasiūlymo ekonominio naudingumo vertinimo kriterijams (jeigu jie buvo numatyti), bei laikytis kitų techniniame pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų;

5.1.5. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

5.1.6. nutraukus Sutartį dėl Tiekėjo kaltės, atlyginti Užsakovui visus jo patirtus nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant kainų skirtumą, susidarantį Užsakovui įsigyjant trūkstamas Prekes iš trečiųjų asmenų;

5.1.7. užtikrinti, kad vykdydamas Sutartį nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis, taip pat atlyginti nuostolius Užsakovui, atsiradusius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl konfidencialumo pažeidimo, autorinių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės, o taip pat sumokėti visus su tuo sietinus mokesčius ir (arba) galimas baudas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo dienos;

5.1.8. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys, jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi. Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokia teisę turintis asmenys;

5.1.9. Užsakovui raštu paprašius, grąžinti visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.1.10. operatyviai bei savo sąskaita pašalinti visus pastebėtus tiekiamų Prekių trūkumus ir netikslumus ir savo kompetencijos ribose išspręsti visus su tuo susijusius klausimus bei problemas;

5.1.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, jos prieduose ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

5.1.12. neperleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento;

5.1.13. savo sąskaita atlyginti nuostolius Užsakovui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo;

5.1.14. Užsakovui paprašius, neatlygintinai, per Užsakovo nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 5 (penkias) darbo dienas, raštu pateikti išsamią informaciją apie Sutarties vykdymą: pateikti Prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą Užsakovo nurodytą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

5.1.15. tiekiant Prekes laikytis aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija, perdavimo-priėmimo aktai Užsakovui turi būti pateikiami elektroniniu formatu ir pasirašomi elektroniniu būdu, sąskaitas faktūras už patiektas Prekes teikti tik elektroniniu būdu, Užsakovo prašomą informaciją teikti tik elektroniniu formatu;

5.1.16. siekti, kad tiekiant Prekes būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, t. y. siekti, kad Tiekėjo darbuotojai, tiekiantys Prekes, atvykimui į Prekių tiekimo vietą pasirinktų optimalų maršrutą ir rinktųsi netaršias transporto priemones, kad Prekių tiekimo metu nebūtų teršiama aplinka ir keliamas pavojus sveikatai.

5.2. Tiekėjas turi teisę gauti apmokėjimą už Prekes su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

5.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

VI. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

6.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei Sutartyje nustatytomis sąlygomis pasirašyti perdavimo-priėmimo dokumentus;

6.1.3. sumokėti už pristatytas Prekes Sutarties nustatyta tvarka ir terminais;

6.1.4. bendradarbiauti, suteikti Tiekėjui visą turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus tinkamam Sutarties vykdymui;

6.1.5. teikti atsakymus į Tiekėjo klausimus, susijusius su Prekių tiekimu;

6.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

6.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai įskaityti priskaičiuotas netesybas iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

6.3. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimus Tiekėjui, jeigu Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Sutartimi prisiimtus ar teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, iki kol šie įsipareigojimai bus tinkamai įvykdyti.

6.4. Užsakovas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

VII. KAINA, KAINOS PERSKAIČIAVIMAS, APMOKĖJIMO TVARKA

7.1. Sutarties kaina (įkainiai) (toliau Bendrosiose sutarties sąlygose vadinama – Sutarties kaina) ir kainodaros taisyklės nustatyta Specialiosiose sutarties sąlygose.

7.2. Visą riziką dėl Sutarties kainos padidėjimo prisiima Tiekėjas. Sutarties kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Prekių tiekimu. Sutarties kainai įtakos negali turėti Prekių pristatymo terminų pažeidimai, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

7.3. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems išskolinimams pagal sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal sutartį), trečiąja eile - palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal sutartį).

7.4. Šalys susitaria ir sutinka, kad Sutarties kaina (įkainiai) dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

7.4.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Sutarties kaina (įkainiai): pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina (įkainiai) nebus perskaičiuojami;

7.4.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, pagal kurį keičiasi PVM mokesčio tarifas;

7.4.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui Sutarties kainoje (įkainiuose) esantis PVM tarifas nesuteiktoms prekėms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

7.4.4. Sutarties kainos (įkainių) pakeitimas įforminamas papildomu šalių susitarimu;

7.4.5. perskaičiuota Sutarties kaina (įkainiai) pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

7.5. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis:

7.5.1. sudarius Sutartį, Tiekėjas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

7.5.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Bendrųjų sutarties sąlygų 7.5.1 papunktyje nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekęs apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

7.5.3. subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Tiekėjo ir šio subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtieķju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtieķimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtieķju tvarka bus nustatoma vadovaujantis Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

7.5.4. Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subtieķėjui pagrindimą;

7.5.5. tiesioginio atsiskaitymo su subtieķėjais galimybė nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

7.6. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už patiektas Prekes Užsakovas sumoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas iš Tiekėjo priima perdavimo-priėmimo aktą ir gauna PVM sąskaitą-faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš Biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos.

7.7. Tiekėjas sąskaitas (taip pat ir išankstines sąskaitas, jei taikoma) privalo teikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

7.8. Sutarties kaina (įkainiai) be PVM pagal bendro kainų lygio kitimą bus perskaičiuojama (-i) tokia tvarka:

7.8.1. duomenys, kuriais remiamasi vertinant kainų lygio kitimą: Lietuvos statistikos departamento interneto svetainėje <http://osp.stat.gov.lt/> skelbiamas indeksas.

7.8.2. Perskaičiavimo formulė:

$$P = L_n / L_o;$$

čia:

P – pataisymo daugiklis. Pataisymo daugiklis skaičiuojamas keturių skaitmenų po kablelio tikslumu;

L_n – n mėnesio kainos indeksas (perskaičiavimo metu skelbiamas naujausias indeksas);

L_o – bazinės kainos indeksas (pasiūlymų pateikimo termino pabaigos indeksas, o jei įkainiai jau buvo perskaičiuoti – perskaičiavimui taikytas paskutinis indeksas);

Perskaičiavimo metu galiojantys Sutarties įkainiai perskaičiuojami padauginant juos iš pataisymo daugiklio P;

7.8.3. perskaičiuotos kainos (įkainių) įforminimas: kainos (įkainių) perskaičiavimas įforminamas dvišaliu Užsakovo ir Tiekėjo pasirašomu papildomu susitarimu. Nei viena iš Šalių neturi teisės atsisakyti pasirašyti tokio susitarimo be pagrįstų priežasčių. Prie Sutarties kainos perskaičiavimo yra būtina pridėti šiuos Sutarties šalių įgaliotų atstovų pasirašytus priedus: kainos Eur be PVM perskaičiavimą pagrindžiančius dokumentus, skaičiavimą pagrindžiančius dokumentus;

7.8.4. kaina Eur be PVM laikoma perskaičiuota, kai Sutarties Šalys pasirašo susitarimą dėl kainos perskaičiavimo. Perskaičiuota kaina (įkainiai) pradedama (-i) taikyti nuo kitos dienos po susitarimo dėl Sutarties kainos perskaičiavimo pasirašymo.

7.9. Tiekėjui gali būti mokamas avansas. Konkretus avanso dydis nustatomas Specialiosiose sutarties sąlygose. Tiekėjui išmokėto avanso suma išskaičiuojama iš pirmiausiai mokėtinų sumų. Reikalavimai avanso užtikrinimui nustatyti Bendrųjų sutarties sąlygų VIII skyriuje „Sutarties įvykdymo užtikrinimas“.

VIII. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrinamas užstatu, besąlygine neatšaukiama banko garantija arba besąlyginiu neatšaukiamu draudimo bendrovės laidavimo raštu. Užsakovas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais. Sutarties įvykdymo užtikrinimo konkretus dydis ir užtikrinimo galiojimo terminas yra numatytas Specialiosiose sutarties sąlygose.

8.2. Tiekėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Užsakovui Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytos sumos dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

8.3. Jei per nustatytą terminą Sutarties įvykdymo užtikrinimas nepateikiamas, Sutartis, nepaisant to, kad yra pasirašyta abiejų Šalių, laikoma nesudaryta ir neįsigalioja, o pagal Viešųjų pirkimų įstatymą tai yra laikoma atsisakymu sudaryti Sutartį.

8.4. Jeigu Tiekėjas Sutarties vykdymą užtikrina užstatu, jis turi Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytą sumą pervesti į Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytą Užsakovo sąskaitą.

8.5. Jeigu Tiekėjas Sutarties vykdymą užtikrina banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštu, Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas turi būti parengtas pagal pirkimo dokumentuose pateiktą formą. Tiekėjas privalo pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, banko besąlyginę ir neatšaukiamą Sutarties įvykdymo garantiją arba besąlyginį ir neatšaukiamą draudimo bendrovės laidavimo raštą (toliau – laidavimas) (kartu su laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas laidavimo draudimo liudijimas (polisas) su nuoroda į taisykles, kurių pagrindu buvo nustatytos draudimo sąlygos bei mokestinio pavedimo, patvirtinančio draudimo polise nurodytos draudimo įmokos apmokėjimą, kopija) bei visus juos lydinčius dokumentus (originalus) tokiomis sąlygomis:

8.5.1. garantas – bankas arba draudimo bendrovė;

8.5.2. garantijos (laidavimo) dalykas: Užsakovas turi teisę pasinaudoti garantija (laidavimu) ar jos dalimi dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais;

8.5.3. garantijos (laidavimo) sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo garantui dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais. Garantą neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui nurodys, kad garantijos (laidavimo) suma jam priklauso dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais.

8.6. Nepaisant Bendrųjų sutarties sąlygų 8.5 punkto nuostatų, Tiekėjas atlygina Užsakovui dėl Tiekėjo kaltės atsiradusius nuostolius dėl netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, kurių neapima Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

8.7. Tuo atveju, kai Prekių tiekimo terminas pratęsiamas ar sustabdomas, Sutarties įvykdymo užtikrinimas užstatu paliekamas Užsakovo sąskaitoje, užtikrinant Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą likusiam Prekių tiekimo laikotarpiui.

8.8. Tuo atveju, kai Sutarties vykdymo metu iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo (garantijos ar laidavimo) galiojimo pabaigos lieka ne mažiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų, Tiekėjas įsipareigoja pateikti Užsakovui pratęstą arba naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą.

8.9. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti Užsakovui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą šiame Sutarties skyriuje nustatytais sąlygomis.

8.10. Jei Tiekėjas šio skyriaus 8.8 ir 8.9 punktuose nustatytu terminu nepateikia Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimo atnaujinimo ar pratęsimo, Užsakovas sulaiko Sutarties įvykdymo užtikrinimą atitinkančią sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų, kuri tampa Sutarties įvykdymo užtikrinimu – užstatu. Tokiu atveju šiai sulaikytų pinigų sumai (užstatui) taikomos visos šio skyriaus sąlygos.

8.11. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas gavus rašytinį Tiekėjo prašymą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jeigu Tiekėjas tinkamai ir laiku įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus.

Jeigu Tiekėjui gali būti išmokamas avansas ir prašoma avanso grąžinimo užtikrinimo garantijos:

8.12. Tiekėjas, norėdamas gauti avansą, kreipdamasis dėl avanso išmokėjimo, kartu su išankstinio mokėjimo sąskaita, turi pateikti Užsakovui avanso užtikrinimą ne mažesnei kaip prašomo avanso dydžio sumai – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimą (kartu su pasiūlymo laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas laidavimo draudimo liudijimas (polisas) su nuoroda į taisykles, kurių pagrindu buvo nustatytos draudimo sąlygos bei mokestinio pavedimo, patvirtinančio draudimo polise nurodytos draudimo įmokos apmokėjimą, kopija).

8.13. Avanso užtikrinimu garantas (laiduotojas) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo raštiško pranešimo iš Užsakovo gavimo apie Sutarties neįvykdymą ar Sutarties nutraukimą dėl Tiekėjo kaltės, sumokėti Užsakovui sumą, neviršijančią išmokėto avanso sumos ir užtikrinimo sumos, pinigus pervedant į Užsakovo nurodytą sąskaitą. Negali būti nurodyta, kad garantas (laiduotojas) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Garantas (laiduotojas) neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui (laiduotojui) nurodys, kad avanso užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės ir Tiekėjas negrąžino avanso. Avanso užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties skyriuje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

8.14. Jeigu Tiekėjui buvo išmokėtas avansas ir Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes, jis, papildomai prie pagal Sutarties 9.3. punktą mokėtinų sumų, turi mokėti 10 (dešimties) procentų dydžio metines palūkanas už vėlavimo laiką nuo jam išmokėtos avanso sumos, bet ne ilgiau kaip už 1 (vieną) mėnesį.

8.15. Nutraukus Sutartį Tiekėjas privalo grąžinti Užsakovui gautą avansą per 7 (septynias) darbo dienas (jeigu dalis Prekių pristatyta, Užsakovas jas yra priėmęs ir jomis gali naudotis pagal paskirtį – grąžinama ta avanso dalis, kuri viršija Užsakovo priimtų Prekių kainą). Jei Tiekėjas negrąžina gauto avanso, Užsakovas pasinaudoja avanso užtikrinimu.

IX. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

9.2. Uždelsus laiku atsiskaityti už patiektas Prekes, Užsakovas Tiekėjui reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos su PVM už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

9.3. Kiekvienu atveju Tiekėjui praleidus bet kurios pareigos įvykdymo terminą, nustatytą Sutartyje, Tiekėjas moka Užsakovui 0,02 procento delspinigius nuo nepateiktų Prekių vertės su PVM už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami iki baudos skyrimo, jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose yra numatytos baudos už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą.

9.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

9.5. Tiekėjui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai ir (ar) baudos gali būti išskaičiuojami iš Užsakovo mokėtinų sumų Tiekėjui.

9.6. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už patiektas Prekes, Tiekėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

9.7. Specialiosiose sutarties sąlygose gali būti numatytos papildomos sankcijos (baudos) už netinkamą sutartinių įsipareigojimų vykdymą ar nevykdymą.

X. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami (jeigu tokie yra) subtiekJai nurodomi Specialiosiose sutarties sąlygose.

10.2. Sutarties galiojimo metu subtiekJų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekJų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekJui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subtiekJai nebuvo žinomi) subtiekJų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekJų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

10.3. Užsakovas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subtiekJus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniam reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Tiekėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subtiekJus.

10.4. Jei Sutartyje keičiami subtiekJai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Tiekėjas, kartu su informacija apie naujus subtiekJus turi būti pateikti naujo subtiekJo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktą kvalifikaciniam reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Tiekėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subtiekJus. Užsakovas reikalauja, kad naujo subtiekJo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

10.5. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Tiekėjas nesiremia subtiekJų pajėgumais, Užsakovas netikrina šių subtiekJų pašalinimo pagrindų.

10.6. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiekJus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekJui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekJus, subtiekJai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Tiekėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekJą ir Sutarties dalis (veikla), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

Jei buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai specialistams:

10.7. Specialisto keitimas ar naujo skyrimas galimas, tik esant vienai iš šių priežasčių:

10.7.1. sutartyje numatytas specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos;

10.7.2. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti prekių tiekimo spartą;

10.7.3. esant kitoms nenumatytoms pagrįstoms aplinkybėms.

10.8. Sutarties 10.7 punkte nurodytu atveju Tiekėjas privalo pateikti Užsakovo atstovui – atsakingam Sutarties vykdytojui:

10.8.1. pagrįstą prašymą, pridėdam jį pagrindžiančius dokumentus;

10.8.2. naujo specialisto dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, keliamus specialistui.

10.9. Naujo specialisto paskyrimas įforminamas Tiekėjo įmonės vadovo įsakymu, kurio kopija pateikiama Užsakovo atstovui – atsakingam Sutarties vykdytojui.

XI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

11.1. Sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą, jei tai atsitinka dėl nenugalimos jėgos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje, veikimo. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia „force majeure“ aplinkybėmis, privalo iš karto po jų atsiradimo informuoti raštu kitą Šalį ir, šiai pareikalavus, pristatyti dokumentus, patvirtinančius „force majeure“ aplinkybių atsiradimą.

11.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

XII. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

12.1. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

XIII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

13.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

13.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš Sutarties ar susijusį su Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

XIV. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

14.1. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

14.2. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu Sutarties sąlygų pakeitimu.

XV. PREKIŲ GARANTIJA

15.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį ir (ar) svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

15.2. Prekėms suteikiama konkreti garantija nurodoma Specialiosiose sutarties sąlygose. Jeigu techninėje specifikacijoje arba pasiūlyme, arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose nenustatytas ilgesnis terminas (taikomas tas, kuris yra ilgesnis).

15.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo perdavimo-priėmimo dokumento pasirašymo dienos. Jeigu Prekių patikrinimo metu Užsakovas nustatys trūkumų Sutarties reikalavimams, Garantinio laikotarpio skaičiavimo pradžia bus laikoma diena, kai Tiekėjas ištaisys trūkumus.

15.4. Garantija turi būti taikoma visiems ir bet kokiems nustatytiems Prekių trūkumams ir gedimams, išskyrus tokius trūkumus ir gedimus, kurie atsiranda Užsakovui pažeidus Prekių eksploatavimo sąlygas, kurios nurodytos Tiekėjo pateiktoje Prekių naudojimo instrukcijoje. Garantija apima ir montavimo, dokumentų, susijusių su Prekėmis, trūkumų ištaisymą, t. y. garantija taikoma visam techninėje specifikacijoje ir pasiūlyme nurodytam pirkimo objektui.

15.5. Tiekėjas turi užtikrinti, kad garantinio laikotarpio metu būtų atliktas garantinis remontas arba sugedusios Prekės ar jų dalys pakeistos naujomis. Tiekėjas apmoka visas su garantiniu remontu susijusias išlaidas. Jeigu Tiekėjas per nurodytą terminą nepašalina gedimų arba nepakeičia sugedusių ar turinčių trūkumų Prekių, Užsakovas, raštu prieš 3 (tris) darbo dienas, informavęs Tiekėją, turi teisę pašalinti Prekių trūkumus savo jėgomis ir savo sąskaita, o Tiekėjas įsipareigoja atlyginti visas Užsakovo dėl to patirtas išlaidas bei nuostolius.

15.6. Jeigu trūkumas ar gedimas atsirado vienoje iš Prekių, ir yra pagrįsta tikimybė, kad toks pats trūkumas yra ar gedimas gali atsirasti ir kitose Prekėse (tipinis trūkumas ar gedimas), Tiekėjas turi pašalinti trūkumus visose pristatytose Prekėse ar sutaisyti visas pristatytas Prekes.

15.7. Net ir pasibaigus garantiniam laikotarpiui, Tiekėjas, gavęs Užsakovo pranešimą, privalo savo sąskaita pašalinti paslėptus Prekių trūkumus, kurie egzistavo perdavimo-priėmimo metu, tačiau Užsakovas pagrįstai negalėjo žinoti apie juos ar jų nustatyti priėmimo ir (ar) patikrinimo ar garantinio laikotarpio metu.

XVI. PAKEITIMAI. KIEKIO (APIMTIES) KEITIMO SĄLYGOS

16.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

16.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 1 punkto nuostatomis, Užsakovas, esant būtinybei, pagal šią Sutartį gali įsigyti papildomų prekių arba atsisakyti kai kurių prekių.

16.3. Esant poreikiui, Užsakovas gali įsigyti prekių sąrašė nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių neviršijant 10 procentų pradinės sutarties vertės. Už prekių sąrašė nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

16.4. Susitarimai dėl peržiūros ir (ar) kiekio (apimties) keitimo turi būti įforminami raštu, pagrįsti dokumentais, Šalių suderinti ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi. Turi būti aiškiai įvardintos atsisakomos prekės, papildomai perkamos prekės, nurodomi papildomų ir (ar) atsisakomų prekių pavadinimai, vienetai, kiekiai, pateikti argumentai, pagrindžiantys papildomų ir (ar) atsisakomų prekių būtinybę, įkainių (kainos) nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą.

XVII. SUTARTIES STABDYMAS

17.1. Esant nuo Užsakovo priklausančioms aplinkybėms, dėl kurių Užsakovas negali priimti Prekių, Užsakovas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą (įskaitant instaliavimą, diegimą, personalo apmokymą ar kt.) iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Šiuo atveju Užsakovas padengia dėl saugojimo priemonių taikymo Tiekėjo papildomai patirtas faktines išlaidas, jeigu sustabdymas trunka daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų ir jeigu Tiekėjas, prieš patirdamas tokias

išlaidas, informavo Užsakovą ir nurodė numatomą papildomų išlaidų dydį. Tiekėjas privalo imtis visų priemonių, kad šios išlaidos būtų kuo mažesnės ir pateikti Užsakovui trečiųjų asmenų išrašytas sąskaitas-faktūras.

17.2. Prekių ar jų dalies tiekimas, atitinkamai terminų skaičiavimas, gali būti sustabdytas dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima pristatyti Prekių ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo, o Tiekėjas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos.

17.3. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms, atsižvelgiant į Šalių gebėjimą toliau vykdyti Sutartį ir, jeigu Sutarties vykdymas buvo sustabdytas ilgiau nei 3 (trims) mėnesiams – į kitos Šalies norą nepriklausomai nuo vėlavimo gauti veiklos rezultatus. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytų prievolių įvykdymo terminai ir Sutarties galiojimas pratęsimi tokiam terminui, kiek buvo likę laiko jų įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

17.4. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Užsakovas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

17.5. Užsakovas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas būtinas dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo.

XVIII. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

18.1. Prekės ir su jomis susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorių turtines (nurodytas Lietuvos Respublikos autorių ir gretutinių teisių įstatymo 15 str.) ir pramoninės nuosavybės teises ar kitas intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Užsakovo nuosavybė.

18.2. Tiekėjas užtikrina, kad jokios trečiųjų asmenų teisės nėra pažeidžiamos Sutarties vykdymo metu ir Sutarties vykdymui nėra naudojami intelektinės nuosavybės teisės saugomi objektai, į kuriuos Tiekėjas neturi intelektinės nuosavybės teisių.

18.3. Autorių turtinės teisės į Prekes Užsakovui pereina nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.

18.4. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Užsakovui nuostolius, patirtus dėl trečiųjų šalių ieškinių dėl patentinių, prekių ženklų, autorių ir gretutinių teisių pažeidimų, kylančių dėl Sutarties vykdymo.

18.5. Tiekėjas nedelsdamas praneša Užsakovui apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokių su Sutartimi susijusių autorių teisių ir intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar įtariamo pažeidimo.

XIX. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

19.1. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

19.2. Užsakovas, įspėjęs Tiekėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį:

19.2.1. dėl esminio Sutarties pažeidimo ir pasinaudoti Sutarties užtikrinimu arba pritaikyti Tiekėjui baudą, jeigu Sutarties įvykdymo užtikrinimas nebuvo taikytas. Esminiai Sutarties sąlygų pažeidimai išvardinti Specialiosiose sutarties sąlygose;

19.2.2. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. nurodytais atvejais ir tvarka;

19.2.3. kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų.

19.3. Užsakovas taip pat gali nutraukti Sutartį ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

XX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20.1. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais bei 3.1 punkte išvardintais dokumentais.

20.2. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

20.3. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

20.4. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

20.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba. Šalys sutaria, kad elektroniniu parašu pasirašytas Sutarties egzempliorius turi originalaus dokumento galią.

20.6. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

20.7. Sutarties Šalys, keisdamos šių Bendrųjų sutarties sąlygų nuostatas, apie tai nurodo Specialiosiose sutarties sąlygose.

Aprašo 3.2 priedas

**PREKIŲ PIRKIMO SUTARTIES
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

20____-____-____ Nr. _____
Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, esanti Konstitucijos pr. 3, Vilnius (kodas 188710061) (toliau – Užsakovas), atstovaujama (*įrašyti*), veikiančio(s) pagal (*įrašyti*), ir (*įrašyti sutarties šalies pavadinimą, teisinę formą*), juridinio asmens kodas (*įrašyti*), kurios registruota buveinė yra (*įrašyti adresą*), duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama (*įrašyti pareigas, vardą, pavardę*), veikiančio(s) pagal bendrovės įstatus, patvirtintus

(*įrašyti dokumento pavadinimą, datą ir numerį*) ir įregistruotus Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (*jei tai ūkio subjekto grupė – atitinkami duomenys apie kiekvieną partnerį*) (toliau – Tiekėjas), sutartyje Užsakovas ir Tiekėjas vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaujantis (*įrašyti pirkimo būdą*) būdu atlikto viešojo pirkimo (*įrašyti pirkimo pavadinimą*) (pirkimo numeris – (*įrašyti pirkimo numerį*)) (toliau – pirkimas) sąlygomis bei pirkimui Tiekėjo pateiktu pasiūlymu susitarė ir sudarė šią prekių tiekimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra Sporto įranga (*nurodyti konkrečią sporto įrangos kategoriją dėl kurios yra sudarymo sutartis*) (toliau – Prekės).

1.2. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis, laikydamasis teisės aktuose įtvirtintų reikalavimų ir geriausios praktikos, perduoti Užsakovui nuosavybės teise Prekes, bei su jomis susijusias paslaugas (toliau – Prekės) kurių detalus aprašymas, jų kokybė nustatyti techninėje specifikacijoje (1 priedas) ir pasiūlyme (2 priedas), o Užsakovas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti Prekes ir apmokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

1.3. Perkamų Prekių kiekis:

1.4. Prekių tiekimo terminai:

Jeigu yra numatomas Prekių tiekimo termino pratęsimas:

1.5. Prekių tiekimo terminas gali būti pratęstas iki (*nurodyti terminą*) mėnesių laikotarpiui dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių (*išvardinti aplinkybes*).

1.6. Kitos Prekių tiekimo sąlygos, kiek nėra aptartos Sutartyje, yra nustatytos Pirkimo dokumentuose, techninėje specifikacijoje (1 priedas) ir yra Sutarties šalims privalomos.

Jeigu yra numatomas Sutarties stabdymas:

1.7. Bendras Sutarties sustabdymo terminas negali būti ilgesnis nei (*nurodyti terminą*).

II. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMAS

2.1. Pradinės Sutarties vertė yra EUR be PVM (*nurodoma pradinės sutarties vertė, kuri apskaičiuota VPT direktoriaus 2019-01-24 įsakymu Nr. IS-13 patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos nustatyta tvarka*). Šioje Sutartyje nurodytų Prekių įkainiai yra nurodyti Tiekėjo pasiūlyme.

2.2. Sutartyje ir jos galimiams keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuotas įkainis. Šis kainos apskaičiavimo būdas yra viena iš esminių Sutarties sąlygų, kuri negali būti keičiama.

Jei numatomas kainos (įkainių) perskaičiavimas dėl kainų lygio kitimo, rašome taip:

2.3. Prekių įkainiai bus perskaičiuojami pagal bendrą kainų lygio kitimą. Peržiūros momentas ir dažnumas: kai indeksas pakis ar daugiau procentų lyginant su bazinės kainos indeksu. Indeksas, kuriuo bus remiamasi vertinant kainų lygio kitimą: Lietuvos statistikos departamento interneto svetainėje skelbiamas indeksas –

Jei nenumatomas kainos (įkainių) perskaičiavimas dėl kainų lygio kitimo, rašome taip:

2.4. Bendrųjų sutarties sąlygų 7.8 punktas netaikomas.

2.5. Bendrųjų sutarties sąlygų 7.9 punktas netaikomas. / (*Jei numatoma avanso galimybė, rašome taip*) Užsakovas sumoka Tiekėjui ____ % dydžio nuo pradinės Sutarties vertės avansą pagal Tiekėjo pateiktą išankstinio mokėjimo sąskaitą ne vėliau kaip per (*dienų skaičius*) (*dienų skaičius žodžiais*) kalendorines (-ių) dienas (-ų) nuo išankstinio mokėjimo sąskaitos ir avanso grąžinimo užtikrinimo visai prašomo avanso sumai gavimo dienos.

III. PREKIŲ PRIĖMIMAS

3.1. Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas perdavimo–priėmimo aktu (arba nurodyti kitą prekių perdavimą-priėmimą patvirtinantį dokumentą), kuris pasirašomas Tiekėjo ir Užsakovo įgaliotų atstovų, jeigu Prekės su visais jų priklausiniais, priedais ar dokumentais pristatytos laikantis Sutarties nuostatų. Užsakovas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti perdavimo-priėmimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti perdavimo-priėmimo aktą, nuroydamas savo sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad perdavimo-priėmimo aktas būtų pasirašytas.

3.2. Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika pereina Užsakovui tuo metu, kai Tiekėjas jas perduoda Užsakovui. Jeigu Tiekėjas pristatė Prekes laikantis Sutarties nuostatų ir apie tai raštu informavo Užsakovą, tačiau Užsakovas dėl savo kaltės jų nepriėmė, Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika pereina Užsakovui nuo raštu gautos informacijos apie Prekių pristatymą momento.

3.3. Jeigu perduotos Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų kokybės reikalavimų Užsakovas turi teisę per 3 darbo dienas pareikšti Tiekėjui pretenziją, nurodant trūkumus, ir savo pasirinkimu pareikalauti, kad (Užsakovas gali palikti tik jam tinkančius variantus ir juos papildyti):

3.3.1. netinkamos kokybės Prekes Tiekėjas pakeistų tinkamos kokybės Prekėmis; (papildomai rekomenduojama nustatyti kada bus naudojamosi šia nuostata, pavyzdžiui, jei perkama daug vienarūšių prekių ir nedidelė jų dalis neatitinka kokybės reikalavimų; kai tiekėjas prekes gali pakeisti per t.t. laiką (pavyzdžiui, Užsakovas perka tam tikras prekes renginiui, jei dalis prekių neatitinka kokybės reikalavimų ir tiekėjas jų negali pakeisti iki renginio, tiekėjui po renginio tokių prekių nebereikės.)

3.3.2. Tiekėjas neatlygintinai per [protingą terminą] (taip pat, papildomai galima nustatyti galimą ilgiausią terminą) pašalintų ar ištaisytų Prekių trūkumus arba atlygintų Užsakovo išlaidas jiems ištaisyti arba pašalinti;

3.3.3. Tiekėjas grąžintų už kokybės reikalavimų neatitinkančias Prekes sumokėtas sumas ir nutraukti Sutartį, kai netinkamos kokybės daikto pardavimas yra esminis Sutarties pažeidimas.

3.4. Jei buvo nustatyta Prekių neatitikimų, ir Tiekėjas jas pakeitė naujomis prekėmis arba pašalino arba ištaisė nustatytus trūkumus, Tiekėjas privalo padengti su Prekių pakeitimu susijusias išlaidas (netinkamų prekių paėmimo, naujų pristatymo ir kt.) ir visas naujų Prekių patikrinimo išlaidas, jei tokių bus.

3.5. Jeigu Tiekėjas nepašalina trūkumų arba nepakeičia Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančių prekių atitinkančiomis, Užsakovas turi teisę reikalauti proporcingai sumažinti Sutarties kainą ar mokėtinas sumas ir mokėti tik už tas Prekes ar jų dalį, kurios atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus.

(Jeigu taikoma) **IV. EKONOMINIO NAUDINGUMO KRITERIJAI** (šiose skyriuose išvardinti, kokių ekonominių naudingumo kriterijų Tiekėjas įsipareigoja laikytis)

IV. SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

4.1. Bendrųjų sutarties sąlygų VIII skyrius dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo užstatu, besąlygine ir neatšaukiama banko garantija ar besąlyginiu ir neatšaukiamu draudimo bendrovės laidavimo raštu netaikomas. / (Jei taikoma, rašome taip) Sutarčiai yra taikomas Bendrųjų sutarties sąlygų VIII skyrius Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma – Eur. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas – mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Tiekėjui Užsakovas gali skirti šias baudas už Sutarties pažeidimus, padarytus ne dėl Užsakovo kaltės:

5.1.1. *Nurodyti visus atvejus kada bus taikomos baudos:*

- Pvz. Tiekėjui vėluojant pristatyti Prekes, t. y. pristato jas tik per papildomai suteiktą terminą – Tiekėjas moka nustatyto Bendrųjų sutarties sąlygų IX skyriuje nustatyto dydžio delspinigius ar baudą (nurodyti dydį).

- Pvz. Tiekėjui per Užsakovo nustatytą terminą nepašalinus nustatytų Prekių trūkumų arba nepakeitus Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančių Prekių atitinkančiomis, arba atsisakius juos pašalinti (išskyrus atvejus, kai trūkumai yra nereikšmingi ir Prekės atitinka techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus) – Tiekėjas moka nustatyto Bendrųjų sutarties sąlygų IX skyriuje nustatyto dydžio delspinigius ar baudą (nurodyti dydį);

5.2. Jei Tiekėjas nutraukia Sutartį vienašališkai ne dėl Užsakovo kaltės, Užsakovas turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu. *Jeigu sutarties įvykdymo užtikrinimas netaikomas* - Tiekėjas moka Užsakovui baudą (*nurodyti dydį ir terminą*), per 10 kalendorinių dienų grąžina avansiniu mokėjimu Užsakovo sumokėtą sumą (*jeigu buvo numatytas avansinis mokėjimas*).

VI. SUBTEIKĖJAI BEI JŲ KEITIMO TVARKA

6.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: (*surašyti pasiūlyme nurodytus, subteikėjus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“*). Tiekėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subteikėjų kontaktinius duomenis ir subteikėjų atstovus.

VII. SUTARTIES ESMINIAI PAŽEIDIMAI

7.1. Sutarties esminiais pažeidimais bus laikoma (*nurodyti visus atvejus, kas bus laikoma esminiu sutarties pažeidimu*):

- pvz., Sutarties vykdymo metu atsirado pirkimo dokumentuose nurodytas Tiekėjo pašalinimo pagrindas;

- Pvz., jeigu Tiekėjas nepristato Prekių per techninėje specifikacijoje nurodytus terminus ir (ar) papildomą nustatytą laiką;

- Pvz., jeigu Tiekėjas siekia padidinti Sutarties kainą/įkainius (t. y. nevykdo Sutarties už Sutartyje nustatytą kainą);

- Pvz., jeigu Tiekėjas daugiau nei X dienų vėluoja ištaisyti Užsakovo nustatytus Prekių trūkumus arba pakeisti Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančių Prekių juos atitinkančiomis (išskyrus atvejus, kai trūkumai yra nereikšmingi ir Prekės atitinka techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus);

- Pvz., jeigu [nurodyti, kada bus laikoma, kad Prekės yra tokios netinkamos kokybės, jog yra esminis Sutarties pažeidimas, pavyzdžiui, jei dauguma (pvz. virš 50 proc. visų ar t.t. imties Prekių (pvz. patikrinus 10 Prekių, 6 yra netinkamos kokybės) ar visos Prekės yra netinkamos kokybės, arba pakeitimas užtruktų labai ilgai ir Užsakovas nėra suinteresuotas laukti];

- Pvz., naujo arba pratęsto Sutarties užtikrinimo nepateikimas nurodyta tvarka. (išskyrus pirminį Sutarties užtikrinimą);

- Pvz., Tiekėjas pažeidžia sutartyje nustatytus įsipareigojimus dėl konfidencialumo;

- Pvz. Tiekėjas be Užsakovo žinios pasitelkia Sutarčiai vykdyti naują subteikėją;

- Pvz. ekonominio naudingumo kriterijų nesilaikymas;

- 7.2. Nustačius esminį Sutarties pažeidimą, Užsakovas turi teisę:
- 7.2.1 vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjus Tiekėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų;
- 7.2.2 pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Jeigu Sutarties įvykdymo užtikrinimas nebuvo taikytas – taikyti Tiekėjui (nurodyti dydį) baudą;
- 7.2.3 gali taikyti abu aukščiau išvardytus atvejus.

VIII. GARANTIJA

8.1. Prekėms turi būti suteikiama **(nurodyti mėnesių skaičių)** mėn. garantija, jeigu techninėje specifikacijoje arba pasiūlyme, arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose nenustatytas ilgesnis terminas (taikomas tas, kuris yra ilgesnis).

IX. KITOS NUOSTATOS

- 9.1. Užsakovas Sutarčiai vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją (us):
....., tel., el. paštas:
- 9.2. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją (-us):.....,
tel.:....., el. paštas:..... .
- 9.3. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, yra, tel., el. paštas:

X. SUTARTIES PRIEDAI

- 10.1. Techninė specifikacija – 1 priedas.
- 10.2. **(jei yra, nurodomi kiti Sutarties priedai)**.

XI. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas:

Pavadinimas

Adresas

Juridinio asmens kodas

PVM mokėtojo kodas

Banko sąskaitos Nr.

Bankas

Banko kodas

Tel. Nr.

El. p.

Atstovo vardas, pavardė

Atstovo pareigos

(parašas)

(data)

Tiekėjas:

Pavadinimas

Adresas

Juridinio asmens kodas

PVM mokėtojo kodas

Banko sąskaitos Nr.

Bankas

Banko kodas

Tel. Nr.

El. p.

Atstovo vardas, pavardė

Atstovo pareigos

(parašas)

(data)

Sutarties 2022 m. mėn. d.

Nr.

2 priedas

PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

Pagal 2022 m. mėn. ...d. Sutartį Nr.,

2022 m. d. Nr.

Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija toliau vadinama Užsakovu, atstovaujama, ir toliau vadinama Tiekėju, atstovaujama (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), vadovaudamiesi Šalių sudaryta pirkimo sutartimi Nr. sudarė šį prekių perdavimo–priėmimo aktą:

Tiekėjas perdavė Užsakovui šias prekes/paslaugas:

Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. kaina be PVM	Viso suma su PVM
	Viso:				

Užsakovas

Data, parašas

Tiekėjas

Data, parašas

(pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo garantijos forma)

..... (įrašyti perkančiosios organizacijos pavadinimą)

..... (įrašyti perkančiosios organizacijos adresą)

PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO GARANTIJA

20__ m. _____ d. Nr. _____
/miesto pavadinimas/

/kliento pavadinimas, adresas/ (toliau – Klientas) pranešė, kad laimėjo (įrašyti perkančiosios organizacijos pavadinimą), (įrašyti perkančiosios organizacijos adresą), (toliau – Garantijos gavėjas) /pirkimo pavadinimas/ viešąjį pirkimą ir yra pakviestas sudaryti viešojo pirkimo-pardavimo sutartį dėl /aprašyti sutarties objektą/ (toliau – Sutartis).

/pavadinimas/ bankas, atstovaujamas /banko filialo pavadinimas/ filialo, /adresas/ (toliau – Bankas), šioje garantijoje nustatytomis sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip ____ (/suma žodžiais, valiutos pavadinimas/) per 10 darbo dienų, el. pašto adresu _____ gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (elektroninės formos), kuriame nurodytas garantijos Nr. _____, patvirtinanti, kad Klientas neįvykdė Sutarties sąlygų, nurodant, kokios Sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos. Garantijos gavėjas neprivalo pagrįsti reikalavime nurodyto Sutarties sąlygų nevykdymo.

Šis įsipareigojimas privalomas Bankui ir jo teisių perėmėjams.

Reikalavimas mokėti turi būti pasirašytas Garantijos gavėjo vadovo ar tinkamai įgalioto asmens elektroniniu parašu, atitinkančiu kvalifikuotam elektroniniam parašui keliamus reikalavimus. Jeigu reikalavimą pasirašo įgaliotas asmuo, turi būti pateikiamas įgaliojimas. Jeigu pateikiamas elektroninės formos įgaliojimas, jis turi būti pasirašytas elektroniniu parašu, atitinkančiu kvalifikuotam elektroniniam parašui keliamus reikalavimus.

Bankas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina.

Šioje garantijoje nurodyta suma atitinkamai sumažės po kiekvieno Banko mokėjimo pagal šią garantiją.

Ši garantija galioja iki 20__ m. _____ d.

Visi Banko garantiniai įsipareigojimai Garantijos gavėjui pagal šią garantiją baigiasi, jeigu yra kuri nors iš šių sąlygų:

1. sueina garantijoje nustatytas terminas;
2. Garantijos gavėjas raštu praneša Bankui, kad:
 - 2.1. atsisako savo teisių pagal šią garantiją;
 - 2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Banko adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos Banko įsipareigojimų pagal šią garantiją vykdytinumui ir (ar) apimčiai ir neatleis Banko nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal šią garantiją vykdymo.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

/įgalioto asmens pareigos/

/parašas/

/vardas ir pavardė/

Aprašo 4.2 priedas

(pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo laidavimo draudimo rašto forma)

..... (įrašyti perkančiosios organizacijos pavadinimą)

..... (įrašyti perkančiosios organizacijos adresą)

PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO LAIDAVIMO DRAUDIMO RAŠTAS

20__ m. _____ d. Nr. _____

/miesto pavadinimas/

/Pirkimo sutarties pasirašymo data ir numeris/

/Pirkimo sutarties pavadinimas/ (toliau – Sutartis)

Šis laidavimo draudimo raštas galioja kartu su draudimo liudijimu (polisu) Nr. [įrašykite draudimo sutarties numerį].

Mums buvo pranešta, kad [įrašykite viešąjį pirkimą laimėjusio dalyvio pavadinimą; jei tai jungtinė veikla, išvardinkite pilnus ūkio subjektų grupės narių pavadinimus, nurodydami jungtinės veiklos sutarties datą] (toliau – Tiekėjas) yra sudaręs Sutartį, kurioje yra numatyta, kad Tiekėjas privalo pateikti sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštą.

Šiuo laidavimo draudimo raštu Tiekėjas ir laiduotojas [įrašykite laiduotojo pavadinimą, juridinį statusą ir adresą], (toliau – Draudimo bendrovė), neatšaukiamai įsipareigoja (įrašyti perkančiosios organizacijos pavadinimą), (įrašyti perkančiosios organizacijos adresą) (toliau – Užsakovas) [įrašykite laidavimo sumą skaičiais] ([įrašykite laidavimo sumą žodžiais ir valiutos pavadinimą]) suma dėl patirtų nuostolių atlyginimo ir ją tinkamai išmokėti pagal šį išduotą laidavimo draudimo raštą. Šis įsipareigojimas yra privalomas Draudimo bendrovei ir jos teisių perėmėjams ir patvirtintas Draudimo bendrovės įgalioto atstovo parašu ir antspaudu [įrašykite laidavimo draudimo rašto išdavimo datą].

KADANGI Tiekėjas pagal Sutartį su Užsakovu įsipareigojo [tiekti prekes/teikti paslaugas/atlikti darbus – pasirinkite tinkamą variantą] Užsakovui,

TODĖL ŠIO LAIDAVIMO DRAUDIMO SĄLYGOS YRA TOKIOS:

atlyginami Užsakovo patirti nuostoliai dėl bet kokių Tiekėjo prievolių pagal Sutartį ir jos priedus esminių sąlygų pažeidimo, dalinio ar visiško jų nevykdymo ar netinkamo vykdymo. Draudimo bendrovė neatsako už netesybų, palūkanų sumokėjimą bei Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*Force Majeure*).

Draudimo bendrovė besąlygiškai ir neatšaukiamai įsipareigoja atlyginti Užsakovui patirtus nuostolius ir per 10 (dešimt) darbo dienų sumokėti Užsakovui ne didesnę nei aukščiau nurodytą sumą, gavusi Užsakovo pirmą raštišką reikalavimą. Užsakovas neprivalo pagrįsti, kurių Sutarties sąlygų Tiekėjas neįvykdė ar jas įvykdė netinkamai, bet turi nurodyti, kurią iš Sutarties sąlygų Rangovas pažeidė.

Laiduojama suma atitinkamai bus mažinama pagal šį laidavimo draudimo raštą išmokėtomis sumomis.

Draudimo bendrovė įsipareigoja tik Užsakovui, todėl šis laidavimo draudimo raštas yra neperleistinas ir neįkeistinas.

Tiekėjui neįvykdžius savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba juos įvykdžius netinkamai, Užsakovas neprivalo pirmiausia nukreipti išieškojimą dėl patirtų nuostolių atlyginimo į Tiekėjo turtą.

Draudimo bendrovės įsipareigojimai įsigalioja nuo Tiekėjo sumokėtos draudimo įmokos už išduotą laidavimo draudimo raštą dienos, t. y. iki [įrašykite laidavimo draudimo galiojimo pradžios datą] ir galioja iki [įrašykite laidavimo draudimo galiojimo datą] imtinai. Užsakovui nepareiškus reikalavimo per 3 mėnesius po šio laidavimo draudimo rašto pabaigos, jis nustoja galioti ir turi būti grąžintas Draudimo bendrovei.

Užsakovui paprašius pratęsti laidavimo draudimo rašto galiojimo laikotarpį, Tiekėjas įsipareigoja pranešti Draudimo bendrovei apie tokį pratęsimą ir šio laidavimo draudimo rašto galiojimas Tiekėjo prašymu Draudimo bendrovės gali būti pratęstas. Draudimo bendrovė ir (arba) Tiekėjas anksčiau laiko nutraukti sudarytą laidavimo draudimo sutartį ir šį išduotą laidavimo draudimo raštą turi teisę tik gavę raštišką Užsakovo sutikimą.

Išduotam laidavimo draudimo raštui taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Šis laidavimo draudimo raštas išduotas Draudimo bendrovės 20_ m. ____ mėn. ____ dienos _____ patvirtintų _____ laidavimo draudimo taisyklių Nr.____ (toliau - Taisyklės) pagrindu. Esant prieštaravimams tarp šio laidavimo draudimo rašto teksto ir Taisyklių nuostatų, pirmumo teisė bus teikiama šio laidavimo draudimo rašto tekstui.

Draudimo bendrovė:

/Draudimo bendrovės pavadinimas/

Įgaliotas asmuo: /parašas/

/vardas ir pavardė/

A.V.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybės Viešųjų pirkimų skyrius, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL TARPTAUTINĖS VERTĖS PIRKIMO „ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ SPORTO ĮRANGA“ (PIRKIMO NR. 643177) TAIKANT DIMANINĘ PIRKIMO SISTEMĄ SĄLYGŲ TIKSLINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-12-28, A39-1471/22(3.10.15-AD10)
Adresatas	Pirkimo Nr. 155169 tiekėjams
Dokumentą pasirašė	Vilniaus miesto savivaldybės Poskyrio vedėjas Audrius Vaznelis
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2022-12-28 12:49:32
Registratorius	Vilniaus miesto savivaldybės Vyriausioji specialistė Eglė Bilevičienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2022-12-28 12:55:41
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2022-12-28 atspausdino Vilniaus miesto savivaldybės Vyriausioji specialistė Eglė Bilevičienė

Nuorašas tikras
Vilniaus miesto savivaldybė
2022-12-28